

COMUNE DI CANEGRATE PROVINCIA DI MILANO CODICE 10934	NUMERO	DATA
	41	17-02-2020
OGGETTO: ACCORDO TRA IL COMUNE DI SAN GIORGIO SU LEGNANO E IL COMUNE DI CANEGRATE PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO, CAT. D, PROFILO PROFESSIONALE FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CONTABILE PER L'ASSUNZIONE DI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO		

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

L'ANNO **DUEMILAVENTI** ADDI **DICIASSETTE** DEL MESE DI **FEBBRAIO** ALLE ORE **17:30** NELLA SALA DELLE ADUNANZE, PREVIA L'OSSERVANZA DI TUTTE LE FORMALITA' PRESCRITTE DALLA VIGENTE NORMATIVA, VENNERO OGGI CONVOCATI A SEDUTA I COMPONENTI LA GIUNTA COMUNALE.

ALL'APPELLO RISULTANO:

COMPONENTE	P.	A.G.	A.I.	COMPONENTE	P.	A.G.	A.I.
COLOMBO ROBERTO	X			MERAVIGLIA FRANCA	X		
MODICA MATTEO	X			SPIRITO DAVIDE	X		
AUTERI GIUSEPPINA		X		ZAMBON EDOARDO	X		

TOTALE PRESENTI 5

TOTALE ASSENTI 1

ASSISTE IL SEGRETARIO GENERALE DOTT.SSA TERESA LA SCALA

ESSENDO LEGALE IL NUMERO DEGLI INTERVENUTI, IL SINDACO ROBERTO COLOMBO ASSUME LA PRESIDENZA E DICHIARA APERTA LA SEDUTA, PER LA TRATTAZIONE DELL'OGGETTO SOPRA INDICATO.



OGGETTO: ACCORDO TRA IL COMUNE DI SAN GIORGIO SU LEGNANO E IL COMUNE DI CANEGRATE PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO, CAT. D, PROFILO PROFESSIONALE FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CONTABILE PER L'ASSUNZIONE DI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

che l'art. 3 comma 61 della Legge 23 dicembre 2003 n. 350 prevede che le Amministrazioni Pubbliche possono effettuare assunzioni anche utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate;

che l'art. 1 comma 148 della Legge 27 dicembre 2019 n. 160 dispone quanto segue:
"I commi da 361 a 362-ter e il comma 365 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, sono abrogati";

che la Corte dei Conti Sezione Regionale di Controllo per le Marche con propria deliberazione n. 41/2019/PAR DEL 4 settembre 2019 analizza nel merito l'evoluzione della normativa relativa alle assunzioni a tempo indeterminato e nello specifico sottolinea che i commi 361 e 365 della legge 160/2019 hanno previsto, con riferimento alle procedure concorsuali bandite dopo il 1 gennaio 2019, che le relative graduatorie siano impiegate esclusivamente per la copertura dei posti messi a concorso, fermi restando i termini di vigenza delle medesime graduatorie e che tali termini sono stati modificati dal successivo comma 362 che ha posto termini di durata specifici a seconda dell'anno di approvazione della graduatoria, con riferimento agli anni 2010-2018, confermando il termine già vigente di tre anni per le graduatorie approvate a decorrere dal 1 gennaio 2019;

che l'intervenuta abrogazione, ad opera della Legge 160/2019, delle disposizioni richiamate nella precedente legge 145/2018 relative al divieto di scorrimento delle graduatorie di altri enti a far data dal 1 gennaio 2019, consente agli enti di ricorrervi;

che la magistratura contabile (per tutte Sezione Regionale Corte dei Conti Umbria, delibera n. 124/2003) è intervenuta sulla corretta applicazione dell'art. 9 della legge n. 3/2003 e dell'art. 3, comma 61, della legge n. 350/2003, ossia sul tema dell'utilizzo delle graduatorie dei pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate, stabilendo che tale accordo, in linea con le espressioni della magistratura amministrativa, può avvenire anche successivamente all'approvazione della graduatoria in quanto la lettera e lo scopo della norma non consentono interpretazioni restrittive tali da ancorare il "previo accordo" ad una data anteriore alla "approvazione della graduatoria" o addirittura alla "indizione della procedura concorsuale";

Considerato:

che il piano dei fabbisogni 2020/2022, approvato con deliberazione GC 27 del 05/02/2020 prevede in particolare per l'anno 2020 l'assunzione di n. 1 unità di cat. D, specialista contabile, presso l'Area Finanziaria Personale Demografici mediante ricorso alla graduatoria in convenzione con altro Ente, o mediante concorso pubblico;



che le procedure di mobilità di cui all'art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001 sono state espletate con esito negativo, come si evince agli atti del servizio risorse umane;

che è stata trasmessa dal Responsabile dell'Area finanziaria personale demografici a vari Comuni apposta nota, agli atti del Servizio Risorse Umane, finalizzata alla possibilità di accordo con altri Enti per l'eventuale utilizzo di graduatoria in corso di validità dalla quale poter attingere;

Che, per quanto sopra, il Comune di San Giorgio su Legnano con deliberazione n. 24 del 12.02.202 ha reso disponibile la propria graduatoria di personale a tempo indeterminato, cat. D funzionario amministrativo contabile, profilo coincidente con quello di specialista contabile presso il Comune di Canegrate, approvata con determinazione n. 14 del 23.10.2019 dal Segretario Comunale, da poter utilizzare anche per assunzioni a tempo indeterminato di pari categoria e profilo, mediante sottoscrizione di accordo, considerata la validità della medesima;

Ritenuto necessario, al fine di poter utilizzare la graduatoria di cui sopra per assunzioni di personale a tempo indeterminato di pari categoria e profilo presso il Comune di Canegrate, procedere alla sottoscrizione dell'accordo di cui sopra, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

Visti i pareri di cui all'art. 49 e 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli resi nelle forme di legge;

DELIBERA

- 1) Di procedere, sulla base di quanto in premessa riportato, alla sottoscrizione dell'accordo tra il Comune di San Giorgio su Legnano e il Comune di Canegrate, per l'utilizzo della graduatoria di personale a tempo indeterminato approvata dal Comune di San Giorgio su Legnano, di cat. D profilo professionale funzionario amministrativo contabile, coincidente con quello di specialista contabile presso il Comune di Canegrate, con determinazione del Segretario Comunale n. 14 del 23.10.2019 del Responsabile del Servizio Personale, ai fini di assunzione di personale a tempo indeterminato di pari categoria e profilo presso il Comune di Canegrate, allegato alla presente deliberazione;
- 2) di demandare al Responsabile dell'Area finanziaria personale demografici la sottoscrizione dell'accordo di cui al precedente punto 1);
- 3) di demandare al Responsabile dell'Area finanziaria personale demografici ogni adempimento conseguente per giungere all'assunzione dell'unità di personale. Successivamente, stante l'urgenza di provvedere, con votazione unanime il presente atto è dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c.4 del D.Lgs. 267/00.

All.ti:

- parere;
- accordo.





COMUNE DI CANEGRATE
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

Sede: Via Manzoni, 1 – Tel. (0331) 463811 – Telefax (0331) 401535 – Cod.fisc. e part.IVA 00835500158

Parere preventivo art. 49 e 147 bis Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267

Allegato alla deliberazione n. 41 assunta in data 17 FEB. 2020

GIUNTA COMUNALE

CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: Accordo tra il Comune di San Giorgio su Legnano e il Comune di Canegrate per l'utilizzo della graduatoria di personale a tempo indeterminato, cat. D, profilo professionale Funzionario amministrativo contabile, per assunzione di personale a tempo indeterminato.

In relazione al presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica.

LA RESPONSABILE DELL'AREA
FINANZIARIA-PERSONALE-DEMOGRAFICI
Patrizia CASERO



In relazione al presente atto si esprime parere favorevole di regolarità contabile.

LA RESPONSABILE DELL'AREA
FINANZIARIA-PERSONALE-DEMOGRAFICI
Patrizia CASERO



già alla deliberazione
C.C. n. 61 del 17/02/2020

ACCORDO TRA IL COMUNE DI SAN GIORGIO SU LEGNANO ED IL COMUNE DI CANEGRATE PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI "FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CONTABILE" CAT. D LIVELLO RETRIBUTIVO D1, APPROVATA DAL COMUNE DI SAN GIORGIO SU LEGNANO CON DETERMINAZIONE N. 14 DEL 23/10/2019.

il Dott. Domenico A.S. D'ONOFRIO nato a Potenza (PZ) il 15/01/1965 in qualità di Segretario Comunale del Comune di San Giorgio su Legnano;

E

Il/La _____, nato/a a _____ () il ___/___/___ in qualità di _____ del Comune di Canegrate;

PREMESSO CHE:

✓ ai sensi dell'articolo 3, comma 61, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, le amministrazioni pubbliche possono effettuare assunzioni anche utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate;

✓ il Comune di Canegrate ha chiesto al Comune di San Giorgio su Legnano di poter utilizzare la vigente graduatoria del concorso pubblico per esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di "Funzionario Amministrativo Contabile" categoria D, livello retributivo D1, approvata dal Comune di San Giorgio su Legnano con determinazione n. 14 del 23/10/2019;

✓ il Comune di San Giorgio su Legnano ha manifestato la disponibilità a sottoscrivere un accordo per l'utilizzo della sopra citata graduatoria da parte del Comune di Canegrate, fornendo la graduatoria degli idonei e segnalando i nominativi dei candidati che hanno sottoscritto un contratto individuale di lavoro con il Comune di San Giorgio su Legnano che, pertanto, non possono essere contattati;

VISTO l'articolo 3, comma 61, della Legge 24 dicembre 2003, n. 350;

VISTI i vigenti CCNL;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

1. Il Comune di San Giorgio su Legnano (Ente titolare) autorizza il Comune di Canegrate (Ente utilizzatore) ad utilizzare, mediante scorrimento, la graduatoria del concorso pubblico per esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di "Funzionario Amministrativo Contabile" categoria D, livello retributivo D1, approvata dal Comune di San Giorgio su Legnano con determinazione n. 14 del 23/10/2019.

2. Il Comune di San Giorgio su Legnano si impegna ad inoltrare comunicazione via e-mail dell'avvenuta sottoscrizione del presente accordo a tutti gli idonei della suddetta graduatoria.

3. L'Ente utilizzatore, ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente in materia e nel rispetto della disciplina regolamentare, si riserva la possibilità di utilizzare la graduatoria di cui al punto 1).



per l'assunzione di n. 1 persona a tempo pieno e indeterminato con inquadramento nella categoria "D" e con profilo professionale di "Funzionario Amministrativo Contabile" dalla data di sottoscrizione del presente accordo.

4. L'Ente utilizzatore provvede direttamente alla chiamata degli aventi titolo, in stretto ordine di graduatoria, e allega agli atti le formali rinunce dei non interessati per l'ente utilizzatore e comunica al Comune di San Giorgio su Legnano, entro 1 giorno dall'assunzione, il nominativo della persona assunta e il periodo contrattuale convenuto, nonché l'eventuale cessazione anticipata.

5. Il Comune di San Giorgio su Legnano si riserva la facoltà, in qualsiasi momento, di revocare il presente accordo sia per ragioni organizzative sia per presunte irregolarità nell'utilizzo della graduatoria da parte dell'Ente utilizzatore.

6. Il presente accordo ha validità pari a quella della graduatoria del concorso in oggetto.

7. Per quanto non espressamente previsto nel presente accordo si rimanda a specifiche intese di volta in volta raggiunte tra le Amministrazioni con adozione, se ed in quanto necessario, di atti da parte degli organi competenti, nonché al Codice Civile ed alle leggi in materia.

Letto, confermato e sottoscritto

Per il Comune di San Giorgio su Legnano
Il Segretario Comunale
Dott. Domenico A.S. D'ONOFRIO

Per il Comune di Canegrate

(documento firmato digitalmente)



Deliberazione G.C. n. 41 del 17 FEB. 2020

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
F.to Roberto Colombo

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr.ssa Teresa La Scala

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che copia della presente deliberazione, ai sensi dell'art.124 del D. Lgs. n.267/2000 viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune il giorno 24 FEB. 2020 e vi rimarrà per la durata di quindici giorni consecutivi.

Li, 24 FEB. 2020

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr.ssa Teresa La Scala

AUTENTICAZIONE

La presente copia è conforme all'originale, per uso amministrativo, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n.445, art.18, composta di n. 3 fogli.

Li 24 FEB. 2020



IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr.ssa Teresa La Scala)

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'T. La Scala', written over a horizontal line.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che il presente atto è stato pubblicato nelle forme di legge all'Albo pretorio del Comune ed E' DIVENTATO ESECUTIVO in data _____ ai sensi dell'art. 134, comma 3, del Decreto Legislativo 18/8/2000 n. 267.

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr.ssa Teresa La Scala