

<b>COMUNE DI CANEGRATE</b> <b>PROVINCIA DI MILANO</b>  <b>CODICE 10934</b>	<b>NUMERO</b>  <b>153</b>	<b>DATA</b>  <b>03-11-2021</b>
<b>OGGETTO:</b> <b>ACCORDO TRA IL COMUNE DI PARABIAGO E IL COMUNE DI CANEGRATE PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO, CAT. C1, PROFILO PROFESSIONALE AGENTE DI PL PER ASSUNZIONE DI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO</b>		

**COPIA**

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

L'ANNO **DUEMILAVENTUNO** ADDI **TRE** DEL MESE DI **NOVEMBRE** ALLE ORE **22:50** NELLA SALA DELLE ADUNANZE, PREVIA L'OSSERVANZA DI TUTTE LE FORMALITA' PRESCRITTE DALLA VIGENTE NORMATIVA, VENNERO OGGI CONVOCATI A SEDUTA I COMPONENTI LA GIUNTA COMUNALE.

ALL'APPELLO RISULTANO:

COMPONENTE	P.	A.G.	A.I.	COMPONENTE	P.	A.G.	A.I.
COLOMBO ROBERTO	X			MERAVIGLIA FRANCA	X		
MODICA MATTEO	X			SPIRITO DAVIDE	X		
AUTERI GIUSEPPINA	X			ZAMBON EDOARDO	X		

TOTALE PRESENTI      6

TOTALE ASSENTI      0

ASSISTE IL SEGRETARIO GENERALE DOTT.SSA TERESA LA SCALA

ESSENDO LEGALE IL NUMERO DEGLI INTERVENUTI, IL SINDACO ROBERTO COLOMBO ASSUME LA PRESIDENZA E DICHIARA APERTA LA SEDUTA, PER LA TRATTAZIONE DELL'OGGETTO SOPRA INDICATO.



DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 153 DEL 03/11/2021

**OGGETTO: Accordo tra il Comune di Parabiago e il Comune di Canegrate per l'utilizzo della graduatoria di personale a tempo indeterminato, cat. C1, profilo professionale agente di PL per assunzione di personale a tempo indeterminato.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso:

che l'art. 3 comma 61 della Legge 23 dicembre 2003 n. 350 prevede che le Amministrazioni Pubbliche possono effettuare assunzioni anche utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate;

Che l'art. 1, commi 147-149, della L. 160/2019 dispongono quanto segue:

"147. Le amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono utilizzare le graduatorie dei concorsi pubblici, fatti salvi i periodi di vigenza inferiori previsti da leggi regionali, nel rispetto dei seguenti limiti:

a) le graduatorie approvate nell'anno 2011 sono utilizzabili fino al 30 marzo 2020 previa frequenza obbligatoria, da parte dei soggetti inseriti nelle graduatorie, di corsi di formazione e aggiornamento organizzati da ciascuna amministrazione, nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità ed economicità e utilizzando le risorse disponibili a legislazione vigente, e previo superamento di un apposito esame-colloquio diretto a verificarne la perdurante idoneità;

b) le graduatorie approvate negli anni dal 2012 al 2017 sono utilizzabili fino al 30 settembre 2020;

c) le graduatorie approvate negli anni 2018 e 2019 sono utilizzabili entro tre anni dalla loro approvazione.

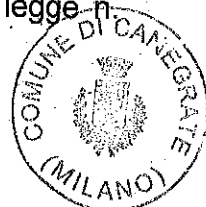
148. I commi da 361 a 362-ter e il comma 365 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, sono abrogati.

149. All'articolo 35, comma 5-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, le parole: « tre anni dalla data di pubblicazione » sono sostituite dalle seguenti: « due anni dalla data di approvazione. »

che la Corte dei Conti Sezione Regionale di Controllo per le Marche con propria deliberazione n. 41/2019/PAR del 4 settembre 2019 analizza nel merito l'evoluzione della normativa relativa alle assunzioni a tempo indeterminato e nello specifico sottolinea che i commi 361 e 365 della legge 160/2019 hanno previsto, con riferimento alle procedure concorsuali bandite dopo il 1 gennaio 2019, che le relative graduatorie siano impiegate esclusivamente per la copertura dei posti messi a concorso, fermi restando i termini di vigenza delle medesime graduatorie e che tali termini sono stati modificati dal successivo comma 362 che ha posto termini di durata specifici a seconda dell'anno di approvazione della graduatoria, con riferimento agli anni 2010-2018, confermando il termine già vigente di tre anni per le graduatorie approvate a decorrere dal 1 gennaio 2019;

che l'intervenuta abrogazione, ad opera della Legge 160/2019, delle disposizioni richiamate nella precedente legge 145/2018 relative al divieto di scorrimento delle graduatorie di altri enti a far data dal 1 gennaio 2019, consente agli enti di ricorrervi;

che la magistratura contabile (per tutte Sezione Regionale Corte dei Conti Umbria, delibera n. 124/2003) è intervenuta sulla corretta applicazione dell'art. 9 della legge n.



3/2003 e dell'art. 3, comma 61, della legge n. 350/2003, ossia sul tema dell'utilizzo delle graduatorie dei pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate, stabilendo che tale accordo, in linea con le espressioni della magistratura amministrativa, può avvenire anche successivamente all'approvazione della graduatoria in quanto la lettera e lo scopo della norma non consentono interpretazioni restrittive tali da ancorare il "previo accordo" ad una data anteriore alla "approvazione della graduatoria" o addirittura alla "indizione della procedura concorsuale";

Considerato:

che il piano dei fabbisogni 2021/2023, approvato con deliberazione GC 44 del 31/03/2021 prevede in particolare per l'anno 2021 l'assunzione di n. 2 unità di cat. C1, agenti di PL, presso l'Area Polizia Locale – Servizio Polizia Locale, mediante ricorso alla graduatoria in convenzione con altro Ente, o mediante concorso pubblico;

che le procedure di mobilità di cui all'art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001 sono in fase di espletamento, come si evince agli atti del servizio risorse umane;

che è stata trasmessa dal Responsabile dell'Area tributi personale demografici a vari Comuni apposita nota, agli atti del Servizio Risorse Umane, finalizzata alla possibilità di accordo con altri Enti per l'eventuale utilizzo di graduatoria in corso di validità dalla quale poter attingere;

Che, per quanto sopra, il Comune di Parabiago ha reso disponibile la propria graduatoria di personale a tempo indeterminato, cat. C1 polizia locale, approvata con determinazione n. 143/DTAG del 20.07.2021, da poter utilizzare per assunzioni a tempo indeterminato di pari categoria e profilo, mediante sottoscrizione di accordo, considerata la validità della medesima, previo rimborso al Comune medesimo di un importo pari ad Euro 2.000,00, quale quota parte delle spese sostenute per il concorso;

Ritenuto necessario, al fine di poter utilizzare la graduatoria di cui sopra per assunzioni di personale a tempo indeterminato di pari categoria e profilo presso il Comune di Canegrate, procedere alla sottoscrizione dell'accordo di cui sopra, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale, nonché al riconoscimento dell'importo di Euro 2.000,00;

Considerato che nel Bilancio 2021/2023 sono stanziati gli importi succitati, a valere sul 2021;

Ritenuto di dare atto che l'importo verrà impegnato con successive determinazioni del Responsabile di Area, secondo la scadenza dell'obbligazione giuridica prevista;

Visti i pareri di cui all'art. 49 e 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli resi nelle forme di legge;

**DELIBERA**



- 1) Di procedere, sulla base di quanto in premessa riportato, alla sottoscrizione dell'accordo tra il Comune di Parabiago e il Comune di Canegrate, per l'utilizzo della graduatoria di personale a tempo indeterminato approvata dal Comune di Parabiago, di cat. C1 profilo professionale agente di PL, con determinazione n. 143/DTAG del 20.07.2021, ai fini di assunzione di n. 2 unità di personale a tempo indeterminato di pari categoria e profilo presso il Comune di Canegrate, allegato alla presente deliberazione, nonché al riconoscimento dell'importo di Euro 2.000,00, quale quota parte delle spese sostenute per il concorso dal Comune medesimo;
- 2) di demandare al Responsabile dell'Area tributi-personale-demografici la sottoscrizione dell'accordo di cui al precedente punto 1);
- 3) di demandare al Responsabile dell'Area tributi-personale-demografici ogni adempimento conseguente per giungere all'assunzione dell'unità di personale.

Successivamente, stante l'urgenza di provvedere, con votazione unanime il presente atto è dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c.4 del D.Lgs. 267/00.

All.ti:

- parere;
- accordo.





**COMUNE DI CANEGRATE**  
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

Sede: Via Manzoni, 1 – Tel. (0331) 463811 – Telefax (0331) 401535 – Cod.fisc. e part.IVA 00835500158

**Parere preventivo art. 49 e 147 bis Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267**

Allegato alla deliberazione n. 153 assunta in data - 3 NOV. 2021

\_X\_ GIUNTA COMUNALE

    CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: Accordo tra il Comune di Parabiago e il Comune di Canegrate per l'utilizzo della graduatoria di personale a tempo indeterminato, cat. C1, profilo professionale agente di PL per assunzione di personale a tempo indeterminato..

In relazione al presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica.



**IL RESPONSABILE DELL'AREA  
TRIBUTI PERSONALE DEMOGRAFICI**

**Enrico Cozzi**

In relazione al presente atto si esprime parere favorevole di regolarità contabile.

**LA RESPONSABILE DELL'AREA  
CONTABILITA' E PROGRAMMAZIONE ECONOMICA**

**Fulvia Calenna**



**PROTOCOLLO DI INTESA TRA I COMUNI DI PARABIAGO E CANEGRATE PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI AGENTE DI P.L. - cat. C, INDETTO DAL COMUNE DI PARABIAGO.**

L'anno 2021, il giorno....., tra il Comune di Parabiago (MI) (C.F./P.IVA 01059460152) rappresentato dalla Dirigente del Settore Economico Finanziario e AA.GG, dott. Gian Luca Fasson, in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 72 in data 10.05.2021 e della determinazione dirigenziale DTAG/191 del 12.10.2021, esecutiva ai sensi di legge,

**E**

il Comune di Canegrate C.F./P.IVA , rappresentato dal Dott. , Dirigente del Settore , in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. .... in data..... esecutiva ai sensi di legge,

**PREMESSO**

- che l'art. 9 della Legge n. 3 del 16.01.2003 prevede che le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione, con le modalità indicate in specifico Regolamento;
- che l'art. 3, comma 61 della Legge 24.12.2003 n. 350 prevede che *"In attesa dell'emanazione del regolamento di cui all'articolo 9 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, le amministrazioni pubbliche ivi contemplate, nel rispetto delle limitazioni e delle procedure di cui ai commi da 53 a 71, possono effettuare assunzioni anche utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate"*; il dato letterale che limita l'estensione soggettiva della norma alle amministrazioni dello stato e agli enti pubblici non economici è superato dall'interpretazione sistematica e logica suggerita dal 2° comma dell'art. 9 della Legge n. 3/2003 che ha elevato questa disciplina a rango di principio di carattere generale, valevole anche per gli enti locali;
- l'art. 14 del Decreto Legge 06.07.2012 n. 95, convertito nella Legge 07.08.2012 n. 135, il quale, pur non avendo diretta applicazione per gli Enti Locali, sottolinea il favore del legislatore rispetto all'utilizzo di graduatorie concorsuali già formate da altri Enti, al fine di conseguire economie gestionali e di consentire ai vincitori di concorso una più rapida immissione in Servizio;
- che l'art. 4 del D.L. n. 101 del 31.08.2013 convertito in Legge n. 125 del 30.10.2013, prevede la possibilità per le Amministrazioni Pubbliche di utilizzare, prima di avviare nuovi concorsi, le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate;
- il comma 148 dell'art. 1 della L. 160/2019 (Legge di Bilancio 2020) il quale ha abrogato i sopraccitati commi dal 361 al 362-ter e 365 dell'art. 1 della L. 145/2018 (Legge di Bilancio



2019) consentendo nuovamente alle pubbliche amministrazioni di poter scorrere le proprie graduatorie e di poter utilizzare le graduatorie di altri enti, previo accordo tra le pubbliche amministrazioni interessate;

- che la nota circolare del Dipartimento Funzione Pubblica n. 1571 del 25.02.2004 con la quale si ritiene possibile *“utilizzare le graduatorie concorsuali ancora valide approvate da altre amministrazioni mediante appositi accordi stipulati in applicazione della normativa vigente in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e nel rispetto dei principi di cui all’articolo 97 della Costituzione”*;
- la circolare del Dipartimento Funzione Pubblica n. 5 del 21.11.2013 in base alla quale il *“previo accordo tra le amministrazioni interessate”* può concludersi anche dopo la pubblicazione della graduatoria, così come affermato in precedenza anche dalla Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per l’Umbria, con deliberazione n. 124/2013;
- la sentenza n. 1482 del 13.06.2014 del TAR Puglia – Sede di Lecce – Sezione 2 che aderisce alla posizione espressa dal Dipartimento della Funzione Pubblica, nonché all’orientamento del Giudice Amministrativo (TAR Basilicata, sentenza n. 574/2011) e del Giudice Contabile (deliberazione n. 124/2013 della Sezione Regionale della Corte dei Conti Umbria sopra citata), ribadendo che l’accordo tra le amministrazioni possa intervenire anche dopo l’approvazione della graduatoria;
- che le rispettive Amministrazioni, con le deliberazioni sopra richiamate, hanno deciso di sottoscrivere un accordo per consentire al Comune di Vigevano (PV) di far fronte al fabbisogno eventuale di personale, utilizzando la graduatoria del concorso pubblico a tempo indeterminato, approvata con determinazione DTAG/143 del 20.07.2021 del Dirigente del Servizio Personale del Comune di Parabiago;
- che, ai sensi del disposto di cui al comma 147, lett. c), della L. 160/2019, la graduatoria di cui trattasi è vigente e scadrà il 22.05.2022, salvo che siano disposte dalla legge ulteriori proroghe;

### **CIO’ PREMESSO SI CONCORDA QUANTO SEGUE:**

Le parti approvano la premessa come sopra parte integrante e sostanziale del presente protocollo

#### **Art. 1.**

Il Comune di Canegrate, ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente in materia e nel rispetto della disciplina regolamentare, si riserva la possibilità, per far fronte a fabbisogni di personale, di utilizzare la graduatoria degli idonei del concorso pubblico per esami per l’assunzione di n. 2 Agenti di P.L. – cat. C, in corso di validità, approvata con determinazione DTAG/143 del 20.07.2021 del Dirigente del Servizio Personale del Comune di Parabiago.

#### **Art. 2.**

L’utilizzazione della graduatoria di cui all’art. 1 da parte del Comune di Canegrate avviene a seguito di richiesta formale inoltrata dal medesimo al Comune di Parabiago.

Il Comune di Parabiago esprime il proprio assenso formale all’utilizzo, in relazione al primo candidato utilmente collocato nella graduatoria approvata. In caso di impossibilità e/o rifiuto da parte del soggetto individuato, il Comune di Parabiago procederà allo scorrimento della precitata graduatoria.



L'eventuale nuovo contratto individuale di lavoro sarà stipulato, ai sensi delle vigenti disposizioni, tra il Comune di Canegrate, richiedente, ed il soggetto individuato ai sensi del comma precedente.

**Art. 3.**

L'idoneo di cui alla graduatoria del Comune di Parabiago, sia che accetti di essere assunto dal Comune di Canegrate, sia che non accetti, trova salvaguardata, in ogni caso, la posizione occupata nella graduatoria per l'assunzione a tempo indeterminato o a tempo determinato da parte del Comune di Parabiago.

Il Comune di Parabiago, qualora avesse necessità di reclutamento di personale di profilo professionale di Agente di P.L. - cat. C, ha, in ogni caso, il diritto di attingere con priorità alla suddetta graduatoria rispetto al Comune di Canegrate.

**Art. 4.**

Restano in capo al Comune di Canegrate l'espletamento di tutte le attività preliminari e conseguenti all'assunzione di personale, nonché l'accertamento della sussistenza dei requisiti giuridici ed economici e dei limiti tutti che presidiano oggi il reperimento di personale, le cui responsabilità permangono in capo al predetto Comune.

**Art. 5.**

Il presente accordo ha una durata limitata al periodo di validità della graduatoria concorsuale, e comporta il pagamento di € 1.000,00 a titolo di rimborso spese in caso di assunzione del candidato (per ogni candidato assunto).

**Art. 6.**

Per quanto non espressamente previsto nel presente accordo, si rimanda a specifiche intese di volta in volta raggiunte tra le Amministrazioni con adozione, se ed in quanto necessario, di atti da parte degli organi competenti, nonché al Codice Civile ed alle leggi in materia.

Tutti i rinvii normativi contenuti nel presente atto si intendono di natura dinamica.

Per il Comune di Parabiago  
Il Dirigente del Settore Economico Finanziario  
e Affari Generali

Ufficio Segreteria e Ufficio Personale -  
(dott. Gian Luca Fasson)

Per il Comune di Canegrate  
Il Dirigente del Settore  
(dott. )

*Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e relative norme collegate*





Deliberazione G.C. n. 153 del 3 NOV. 2021

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO  
F.to Roberto Colombo

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dr.ssa Teresa La Scala

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che copia della presente deliberazione, ai sensi dell'art.124 del D. Lgs. n.267/2000 viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune il giorno 16 NOV. 2021 e vi rimarrà per la durata di quindici giorni consecutivi.

LI, 16 NOV. 2021

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dr.ssa Teresa La Scala

### AUTENTICAZIONE

La presente copia è conforme all'originale, per uso amministrativo, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n.445, art.18, composta di n. 9 fogli.

LI, 16 NOV. 2021



IL SEGRETARIO GENERALE  
(Dr.ssa Teresa La Scala)

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che il presente atto è stato pubblicato nelle forme di legge all'Albo pretorio del Comune ed E' DIVENTATO ESECUTIVO in data \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art. 134, comma 3, del Decreto Legislativo 18/8/2000 n. 267.

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dr.ssa Teresa La Scala