

<b>COMUNE DI CANEGRATE</b> <b>PROVINCIA DI MILANO</b>  <b>CODICE 10934</b>	<b>NUMERO</b>  82	<b>DATA</b>  27-04-2022
<b>OGGETTO:</b> <b>APPROVAZIONE INVENTARIO GENERALE DEI BENI MOBILI ED IMMOBILI AGGIORNATO AL 31/12/2021</b>		

**COPIA**

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

L'ANNO **DUEMILAVENTIDUE** ADDI **VENTISETTE** DEL MESE DI **APRILE** ALLE ORE **18:00** NELLA SALA DELLE ADUNANZE, PREVIA L'OSSERVANZA DI TUTTE LE FORMALITA' PRESCRITTE DALLA VIGENTE NORMATIVA, VENNERO OGGI CONVOCATI A SEDUTA I COMPONENTI LA GIUNTA COMUNALE.

ALL'APPELLO RISULTANO:

COMPONENTE	P.	A.G.	A.I.	COMPONENTE	P.	A.G.	A.I.
COLOMBO ROBERTO	X			MERAVIGLIA FRANCA	X		
MODICA MATTEO	X			SPIRITO DAVIDE	X		
AUTERI GIUSEPPINA	X			ZAMBON EDOARDO		X	

TOTALE PRESENTI        5

TOTALE ASSENTI        1

ASSISTE IL SEGRETARIO GENERALE DOTT.SSA TERESA LA SCALA

ESSENDO LEGALE IL NUMERO DEGLI INTERVENUTI, IL SINDACO ROBERTO COLOMBO ASSUME LA PRESIDENZA E DICHIARA APERTA LA SEDUTA, PER LA TRATTAZIONE DELL'OGGETTO SOPRA INDICATO.



**OGGETTO: Approvazione inventario generale dei beni mobili ed immobili aggiornato al 31/12/2021.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**RICHIAMATO** l'art. 230, comma 7, del D.Lgs 267/2000, il quale dispone che *“gli enti locali provvedono annualmente all'aggiornamento degli inventari”* ai fini della redazione del conto del patrimonio;

**RICHIAMATO** l'articolo 232 comma 1 del D. Lgs n. 267/2000, così come sostituito dall'art. 74 del D. Lgs. 118/2011, introdotto dal D. Lgs. n. 126 del 2014 *“gli Enti Locali garantiscono la rilevazione dei fatti gestionali sotto il profilo economico-patrimoniale nel rispetto del principio contabile generale n. 17 della competenza economica e dei principi applicati della contabilità economico-patrimoniale di cui agli allegati n. 1 e n. 4/3 del D. Lgs 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”*;

**VISTO** che il Principio Contabile Applicato della Contabilità Economico Patrimoniale, allegato 4/3 del Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118 modificato ed integrato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2014 n. 126, al paragrafo 9.1 recita: *“La prima attività richiesta per l'adozione della nuova contabilità è la riclassificazione delle voci dello stato patrimoniale chiuso il 31 dicembre dell'anno precedente nel rispetto del DPR 194/1996, secondo l'articolazione prevista dallo stato patrimoniale allegato al decreto n. 118/2011. A tal fine è necessario riclassificare le singole voci dell'inventario secondo il piano dei conti patrimoniale”. La seconda attività richiesta consiste nella rivalutazione delle voci dell'attivo e del passivo dell'inventario e dello stato patrimoniale riclassificati, attraverso l'applicazione dei nuovi criteri di valutazione previsti dal principio contabile applicato alla contabilità economico patrimoniale allegato 4/3 al D. Lgs 118/2011. A tal fine, si predisporre una tabella che, per ciascuna delle voci dell'inventario e dello stato patrimoniale riclassificato, affianca gli importi di chiusura del precedente esercizio, gli importi attribuiti a seguito del processo di rivalutazione e le differenze di valutazione, negative e positive. I prospetti riguardanti l'inventario e lo stato patrimoniale al 1° gennaio dell'esercizio di avvio della nuova contabilità, riclassificati e rivalutati, con l'indicazione delle differenze di rivalutazione, sono oggetto di approvazione del Consiglio in sede di approvazione del rendiconto dell'esercizio di avvio della contabilità economico patrimoniale, unitariamente ad un prospetto che evidenzia il raccordo tra la vecchia e la nuova classificazione. Considerato che si ridetermina il patrimonio netto dell'ente, si ritiene opportuna l'approvazione da parte del Consiglio”*;

**VISTO** che in ottemperanza al D. Lgs 118/2011 e s.m.i. avente ad oggetto *“Sperimentazione della disciplina concernente i sistemi contabili e gli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro enti ed organismi”*, si è reso necessario adeguare le modalità di rilevazione patrimoniali dei beni medesimi alla normativa di cui sopra, oltre ad un'ottimizzazione, razionalizzazione ed informatizzazione degli stessi processi di rilevamento dei beni comunali, servendosi di adeguato software di gestione per la rilevazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare (indagini catastali ed ipotecari, rideterminazione delle immobilizzazioni in corso di esercizio) oltre al patrimonio mobiliare, con rilevazione dei beni medesimi mediante ausilio di sistemi a radiofrequenza RFID che permettono la razionalizzazione ed ottimizzazione in termini di efficacia ed economicità dei processi medesimi;

**ATTESO** che in considerazione delle premesse di cui sopra, al fine di provvedere all'adeguamento del sistema di rilevamento dei beni di proprietà comunale, si è provveduto ad eseguire un'indagine di mercato tra gli operatori economici operanti nel settore specifico, mediante richiesta di offerta economica per il servizio in oggetto – agli atti prot. n°. 16323 del 24/09/2018 – a n°. 3 operatori economici per la quale, dopo una prima fase di analisi dei servizi offerti e dei relativi costi applicati,



l'offerta tecnica/economica presentata dalla società GIES S.r.l. - Gruppo Informatica E Servizi S.r.l. con sede in via Enrico Notaio, 23 - 47892 Gualdicciolo presso la Repubblica di San Marino (RSM), è risultata la migliore in termini di rapporto qualità/costo, secondo le esigenze specifiche espresse;

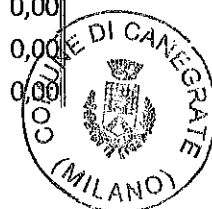
**ATTESO** che la società GIES S.r.l. ha provveduto, in esecuzione alla determinazione dell'Area LL.PP.A. n°. 9 del 28/01/2022, all'aggiornamento dei beni mobili ed immobili relativamente all'esercizio 2021, mediante la revisione e valorizzazione del patrimonio mobiliare ed immobiliare, elaborazione della contabilità con redazione dello Stato Patrimoniale, del Conto Economico e allegati (ex D. Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.), ovvero all'adempimento previsto dall'art. 2 comma 22 della Legge Finanziaria 2010, come da preventivo agli atti prot. n°. 13028 del 20/07/2021;

**VISTO** che tali attività si sono concluse con:

- L'elaborazione di un inventario dei beni mobili aggiornato alla data del 31 dicembre 2021, dal quale risulta la consistenza finale del patrimonio mobiliare del Comune di Canegrate, suddiviso secondo le categorie individuate nel modello del Conto del Patrimonio approvato con D.P.R. 194/96;
- L'elaborazione di un inventario dei beni immobili aggiornato alla data del 31 dicembre 2021 con i vari cespiti suddivisi in base alla classificazione di cui agli artt. 822, 824 e 826 del Codice Civile e alle categorie individuate nel modello del Conto del Patrimonio approvato con D.P.R. 194/96;
- ad attribuire ai cespiti le nuove categorie di ammortamento di cui al punto 4.18 dell'allegato 4/3 del D. Lgs 118/2011;
- Alla riclassificazione delle singole voci dell'inventario al 31/12/2021 redatto nel rispetto del D.P.R. n. 194/1996, secondo l'articolazione prevista dallo stato patrimoniale allegato al D. Lgs n. 118/2011 e alla redazione di un prospetto di raccordo tra il conto del patrimonio D. Lgs 267/2000 e stato patrimoniale D. Lgs 118/2011;
- Alla rivalutazione del valore degli immobili di proprietà comunale al 31/12/2021 applicando i criteri di valutazione dell'attivo e del passivo previsti dal principio applicato della contabilità economico-patrimoniale allegato 4/3 paragrafo n. 9.3;

**DATO ATTO** che, in base alle risultanze degli inventari dell'Ente, la situazione dei beni mobili ed immobili dell'Ente al 31 dicembre 2021 è la seguente:

<b>STATO PATRIMONIALE - ATTIVO</b>			
	<b>STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
	<b>A) CREDITI vs.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE</b>	€ 0,00	€ 0,00
	<b>TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)</b>	€ <b>0,00</b>	€ <b>0,00</b>
	<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>		
I	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>		
1	Costi di impianto e di ampliamento	€ 0,00	€ 0,00
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	€ 22.928,46	€ 11.070,86
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	€ 165,08	€ 247,62
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	€ 0,00	€ 0,00
5	Avviamento	€ 0,00	€ 0,00
6	Immobilizzazioni in corso ed accanti	€ 0,00	€ 0,00



9	Altre	€ 90.030,91	€ 245.105,82
	<b>Totale immobilizzazioni immateriali</b>	<b>€ 113.124,45</b>	<b>€ 256.424,30</b>
	<i>Immobilizzazioni materiali (3)</i>		
II 1	<b>Beni demaniali</b>	<b>€ 7.936.885,11</b>	<b>€ 7.570.718,88</b>
1.1	Terreni	€ 526.932,36	€ 525.226,29
1.2	Fabbricati	€ 1.893.482,10	€ 1.582.023,42
1.3	Infrastrutture	€ 5.516.470,65	€ 5.463.529,12
1.9	Altri beni demaniali	€ 0,00	€ 0,00
III 2	<b>Altre immobilizzazioni materiali (3)</b>	<b>€ 13.481.709,63</b>	<b>€ 12.452.672,85</b>
2.1	Terreni	€ 914.104,79	€ 912.380,17
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>	€ 0,00	€ 0,00
2.2	Fabbricati	€ 12.303.956,96	€ 11.279.147,20
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>	€ 0,00	€ 0,00
2.3	Impianti e macchinari	€ 117.915,89	€ 90.723,57
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>	€ 0,00	€ 0,00
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	€ 50.488,11	€ 61.901,20
2.5	Mezzi di trasporto	€ 11.188,00	€ 21.226,00
2.6	Macchine per ufficio e hardware	€ 18.536,48	€ 17.880,54
2.7	Mobili e arredi	€ 65.519,40	€ 69.414,17
2.8	Infrastrutture	€ 0,00	€ 0,00
2.99	Altri beni materiali	€ 0,00	€ 0,00
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	€ 505.275,26	€ 530.064,18
	<b>Totale immobilizzazioni materiali</b>	<b>€ 21.923.870,00</b>	<b>€ 20.553.515,86</b>
<b>Totale immobilizzazioni immateriali e materiali</b>		<b>€ 22.036.994,45</b>	<b>€ 20.809.940,16</b>

**RITENUTO** opportuno che l'organo esecutivo dell'Ente prenda atto delle risultanze finali dell'inventario aggiornato al 31/12/2021, prima del loro definitivo inserimento nel conto del patrimonio da presentare al Consiglio Comunale per la sua approvazione in sede di rendiconto dell'esercizio 2021;

**VISTO** che tutti gli elementi attivi e passivi del conto del patrimonio trovano corrispondenza nei valori espressi dall'inventario a seguito di aggiornamento sia dei beni di nuova acquisizione che dei beni già inventariati;

**VISTI** i registri prescritti dal D. Lgs. 267/2000 per la corretta tenuta degli inventari, agli atti di questo Ente, aggiornati al 31/12/2021, al netto degli ammortamenti, in base al D. Lgs. 118/2011 e concernenti la descrizione analitica dell'inventario;

**RICHIAMATE** le norme del vigente statuto, del regolamento di contabilità, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e del D. Lgs. 118/2011 e s.m.i. di cui si è tenuto presente nella redazione dell'aggiornamento degli inventari al 31/12/2021;

**CHE** il totale delle immobilizzazioni materiali, immateriali e finanziarie al 31/12/2021 derivante dall'inventario risulta essere al netto di eventuali rettifiche di rivalutazione e svalutazione derivanti



dalla procedura di riclassificazione e rivalutazione delle voci attive e passive di crediti e debiti prevista dal D. Lgs. 118/2011;

**ACQUISITI** i pareri di cui all'articolo 49, 147 bis 1° comma e 153 5° comma del Decreto Legislativo 267/2000 riportato in allegato;

**VISTI** gli atti;

**CON VOTI UNANIMI FAVOREVOLI** resi nelle forme di Legge;

**DELIBERA**

- **DI APPROVARE** le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;
- **DI APPROVARE** i registri degli inventari al 31/12/2021 delle immobilizzazioni materiali, immateriali e finanziarie, secondo le prescrizioni delle disposizioni in vigore e descritte nei singoli modelli agli atti dell'Ente;
- **DI PRENDERE ATTO** dell'inventario dei beni mobili dell'Ente, nonché dell'inventario dei beni immobili comprensivo delle manutenzioni incrementative dei beni al 31 dicembre 2021 redatto dalla società GIES S.r.l. - Gruppo Informatica E Servizi S.r.l. con sede in via Enrico Notaio, 23 - 47892 Gualdicciolo presso la Repubblica di San Marino (RSM);
- **DI APPROVARE** la seguente situazione riassuntiva:

<b>STATO PATRIMONIALE - ATTIVO</b>			
	<b>STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
	<b>A) CREDITI vs.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE</b>	€ 0,00	€ 0,00
	<b>TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)</b>	€ 0,00	€ 0,00
	<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>		
I	<i>Immobilizzazioni immateriali</i>		
1	Costi di impianto e di ampliamento	€ 0,00	€ 0,00
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	€ 22.928,46	€ 11.070,86
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	€ 165,08	€ 247,62
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	€ 0,00	€ 0,00
5	Avviamento	€ 0,00	€ 0,00
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	€ 0,00	€ 0,00
9	Altre	€ 90.030,91	€ 245.105,82
	<b>Totale immobilizzazioni immateriali</b>	€ 113.124,45	€ 256.424,30
	<i>Immobilizzazioni materiali (3)</i>		
II 1	Beni demaniali	€ 7.936.885,11	€ 7.570.778,83



DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N° 82 DEL 27/04/2022

1.1	Terreni	€ 526.932,36	€ 525.226,29
1.2	Fabbricati	€ 1.893.482,10	€ 1.582.023,42
1.3	Infrastrutture	€ 5.516.470,65	€ 5.463.529,12
1.9	Altri beni demaniali	€ 0,00	€ 0,00
III 2	<b>Altre immobilizzazioni materiali (3)</b>	<b>€ 13.481.709,63</b>	<b>€ 12.452.672,85</b>
2.1	Terreni	€ 914.104,79	€ 912.380,17
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>	€ 0,00	€ 0,00
2.2	Fabbricati	€ 12.303.956,96	€ 11.279.147,20
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>	€ 0,00	€ 0,00
2.3	Impianti e macchinari	€ 117.915,89	€ 90.723,57
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>	€ 0,00	€ 0,00
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	€ 50.488,11	€ 61.901,20
2.5	Mezzi di trasporto	€ 11.188,00	€ 21.226,00
2.6	Macchine per ufficio e hardware	€ 18.536,48	€ 17.880,54
2.7	Mobili e arredi	€ 65.519,40	€ 69.414,17
2.8	Infrastrutture	€ 0,00	€ 0,00
2.99	Altri beni materiali	€ 0,00	€ 0,00
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	€ 505.275,26	€ 530.064,18
	<b>Totale immobilizzazioni materiali</b>	<b>21.923.870,00</b>	<b>€ 20.553.515,86</b>
<b>Totale immobilizzazioni immateriali e materiali</b>		<b>€ 22.036.994,45</b>	<b>€ 20.809.940,16</b>

- **DI DARE ATTO** che le movimentazioni effettuate sono la conseguenza di una verifica puntuale e di una attenzione particolare posta al calcolo degli ammortamenti e alla allocazione corretta delle immobilizzazioni in corso;
- **DI DARE ATTO** che i valori contabili sono confluiti nello Stato Patrimoniale al 31/12/2021 nel rispetto dei principi di cui al D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. come da risultanze dell'allegato che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- **DI SOTTOPORRE** all'approvazione del Consiglio Comunale in sede di approvazione del rendiconto 2021, i documenti succitati relativi alla riclassificazione e rivalutazione delle voci dell'inventario secondo il principio contabile applicato alla contabilità economico-patrimoniale (allegato 4/3 al D. Lgs. 118/2011);
- **DI DICHIARARE** il presente atto, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D. Lgs. 267/00.

*Allegati:*

- *Parere D. LGS. 267/2000;*
- *Inventario 2021;*



Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO  
F.to Roberto Colombo

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to. Dr.ssa Teresa La Scala

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che copia della presente deliberazione, ai sensi dell'art.124 del D. Lgs. n.267/2000 viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune il giorno 17 MAG. 2022

e vi rimarrà per la durata di quindici giorni consecutivi.

Li, 17 MAG. 2022

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to. Dr.ssa Teresa La Scala

---

### AUTENTICAZIONE

La presente copia è conforme all'originale, per uso amministrativo, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n.445, art.18, composta di n. 7 fogli, di cui si omettono gli allegati.

Li 17 MAG. 2022



IL SEGRETARIO GENERALE  
Dr.ssa Teresa La Scala

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Teresa La Scala", written over a horizontal line.

---

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che il presente atto è stato pubblicato nelle forme di legge all'Albo pretorio del Comune ed E' DIVENTATO ESECUTIVO in data \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art. 134, comma 3, del Decreto Legislativo 18/8/2000 n. 267.

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dr.ssa Teresa La Scala