

| | | |
|--|--------------------------------|--------------------------------------|
| COMUNE DI CANEGRATE PROVINCIA DI MILANO CODICE 10934 | NUMERO 90 | DATA 04-05-2022 |
| OGGETTO: SERVIZI DI ASSISTENZA SCOLASTICA ANNO 2022/2023 – CRITERI, MODALITÀ DI ATTIVAZIONE E FRUIZIONE – DETERMINAZIONE ISEE MINIMO/ISEE MASSIMO E RELATIVO SISTEMA TARIFFARIO | | |

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

L'ANNO **DUEMILAVENTIDUE** ADDÌ **QUATTRO** DEL MESE DI **MAGGIO** ALLE ORE **21:30** NELLA SALA DELLE ADUNANZE, PREVIA L'OSSERVANZA DI TUTTE LE FORMALITÀ PRESCRITTE DALLA VIGENTE NORMATIVA, VENNERO OGGI CONVOCATI A SEDUTA I COMPONENTI LA GIUNTA COMUNALE.

ALL'APPELLO RISULTANO:

| COMPONENTE | P. | A.G. | A.I. | COMPONENTE | P. | A.G. | A.I. |
|-------------------|----|------|------|-------------------|----|------|------|
| COLOMBO ROBERTO | X | | | MERAVIGLIA FRANCA | X | | |
| MODICA MATTEO | X | | | SPIRITO DAVIDE | X | | |
| AUTERI GIUSEPPINA | X | | | ZAMBON EDOARDO | X | | |

TOTALE PRESENTI 6

TOTALE ASSENTI 0

ASSISTE IL SEGRETARIO GENERALE DOTT.SSA TERESA LA SCALA

ESSENDO LEGALE IL NUMERO DEGLI INTERVENUTI, IL SINDACO ROBERTO COLOMBO ASSUME LA PRESIDENZA E DICHIARA APERTA LA SEDUTA, PER LA TRATTAZIONE DELL'OGGETTO SOPRA INDICATO.



OGGETTO: SERVIZI DI ASSISTENZA SCOLASTICA anno 2022/2023 – Criteri, modalità di attivazione e fruizione – determinazione ISEE Minimo/ISEE Massimo e relativo sistema tariffario

LA GIUNTA COMUNALE

Ritenuto di confermare anche per l'anno 2022/2023 i seguenti servizi di assistenza scolastica:

- a) REFEZIONE - per gli alunni frequentanti le sezioni a tempo pieno o le lezioni pomeridiane dell'Istituto Comprensivo Statale "Aldo Moro": scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado;
- b) PRE E POST SCUOLA - per gli alunni della scuola dell'infanzia e primaria;
- c) TRASPORTO CON AUTOBUS - per gli alunni della scuola secondaria di primo grado;

Dato atto inoltre che è attivo un servizio di *carpooling* per gli alunni della scuola primaria in sostituzione del consueto servizio di trasporto scolastico con autobus e precisato che gli utenti di tale servizio di *carpooling* non saranno soggetti al pagamento di alcuna tariffa;

Atteso di procedere alla definizione delle tariffe sulla base dei vigenti costi dei servizi appaltati a terzi, tenuto conto della consistenza dell'utenza, unitamente all'approvazione delle modalità di gestione e fruizione;

Richiamate le seguenti fonti normative, ai fini della determinazione del sistema tariffario dei servizi in esame per l'a.s. 2022/2023:

- il "Nuovo Regolamento ISEE" disciplinante le modalità degli interventi e delle prestazioni dei servizi sociali e socio-educativi dei Comuni dell'ambito territoriale e dell'Azienda SO.Le, adottato con deliberazione CC n.11 del 18.04.2016 ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal DPCM 05.12.2013, n.159 "Regolamento concernente la revisione delle modalità di determinazione e i campi di applicazione dell'Indicatore della situazione economica equivalente (ISEE)";
- il "Regolamento ISEE" di cui alla deliberazione CC n.60 dell'8.12.2002 e s.m.i. di cui alla CC n.96 del 16.12.2004 nelle parti vigenti non abrogate dal nuovo testo, ovvero la determinazione del MV (minimo vitale) – oggi ISEE minimo - di cui all'art. 12 e le n.5 fasce tariffarie agevolate di cui all'art.14

Determinato pertanto in € 7.064,48 l'ISEE minimo¹ ed in € 16.377,49 l'ISEE massimo² e ritenuto di mantenere le medesime tariffe dell'a.s. 2021/2022 per quanto riguarda i servizi di pre e post scuola, trasporto scolastico e ristorazione scolastica, richiamata al riguardo la deliberazione GC 74 del 12.05.2021.

Ritenuto, come già sperimentato con successo negli anni scolastici precedenti, di mantenere il consueto sistema di agevolazioni tariffarie "a fasce", considerato più adeguato alla natura dei servizi scolastici sia in termini gestionali, sia riguardo alla fruibilità dei servizi stessi da parte dell'utenza;

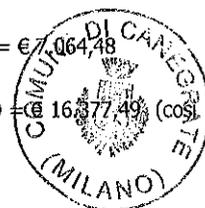
Che in relazione ai principi generali sopra richiamati, in collegato con le norme che regolano la contabilità e la fiscalità pubblica, si ritiene corretto mantenere il principio che per l'utenza non residente sia applicata una tariffa corrispondente al costo effettivo dei servizi, siano essi di natura obbligatoria o facoltativa rispetto al Piano dell'Offerta Formativa (POF) delle scuole del territorio;

Ritenuto inoltre di confermare, per quanto concerne le modalità di fruizione, i criteri di carattere generale in vigore nei precedenti anni scolastici, precisando che ai servizi non obbligatoriamente erogabili da parte dell'Ente, ovvero:

- il trasporto per la scuola secondaria di primo grado;

¹ FONTE DI CALCOLO: pensione minima mensile INPS all'1.01.2021 = € 515,58 + 5,4% = (515,58 + 27,84) x 13 = € 7.064,48

² FONTE DI CALCOLO: ISEE massimo 2021 + (ISEE minimo 2022 – ISEE minimo 2021) = € 16.042,40 + 335,09 = € 16.377,49 (così come per gli scaglioni intermedi)



- il pre - post scuola per la scuola dell'infanzia e la scuola primaria;

saranno ammesse prioritariamente le utenze residenti, se in regola con i pagamenti relativi al precedente anno scolastico, tenuto conto dei posti disponibili, in base alla data di presentazione della domanda di iscrizione nei termini che saranno indicati nell'offerta dei servizi, precisando inoltre che, una volta terminati i posti disponibili, eventuali altri utenti che inoltrassero domanda di ammissione accettabile (ossia presentata da un utente senza debiti pregressi) verranno collocati in due liste d'attesa (residenti e non residenti, i quali ultimi potranno essere ammessi al servizio solo dopo l'esaurimento della lista d'attesa dei residenti) ordinate cronologicamente in riferimento alla data della richiesta di ammissione;

Considerata l'opportunità, ai fini della garanzia degli equilibri di bilancio³ di fissare un numero minimo di iscrizioni a cui tendere per l'attivazione dei servizi non obbligatori al fine di garantire l'equilibrio dei rispettivi centri di costo:

- a) dei servizi di pre-post scuola dell'infanzia, per singole sezioni, con un minimo di n. 10 iscritti;
- b) dei servizi di pre-post scuola primaria, per singole sezioni, con un minimo di n. 20 iscritti;

- c) del servizio di trasporto scolastico, con un minimo di:
 - n.40 iscritti per la linea della scuola secondaria;

riservandosi di attivare comunque i servizi per rispondere alle esigenze dell'utenza;

Ritenuto che, in caso di attivazione della didattica a distanza (DAD) per intervento normativo, i servizi di pre e post scuola e trasporto scolastico saranno da considerarsi sospesi per gli utenti interessati dal provvedimento: la tariffa mensile sarà pertanto rideterminata in base al numero di settimane di DAD, eventualmente procedendo a conguagli sulle mensilità successive in caso di quote versate in anticipo;

Acquisiti i pareri di cui agli artt.49 del D.L.vo 18.08.2000, n.267, riportati in allegato;
Con voti unanimi favorevoli resi nelle forme di legge;

D E L I B E R A

- 1) Di confermare anche per l'anno 2022/2023 i seguenti servizi di assistenza scolastica per gli alunni frequentanti l'Istituto Comprensivo Statale "Aldo Moro":
 - a. REFEZIONE per gli alunni frequentanti le sezioni a tempo pieno o prolungato della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado;
 - b. TRASPORTO CON AUTOBUS, per gli alunni della scuola secondaria di primo grado;
 - c. PRE e POST-SCUOLA per gli alunni frequentanti la scuola dell'infanzia e primaria;

in funzione degli orari scolastici previsti dal P.O.F. e dal P.T.O.F. dell'ICS e secondo:

- ❖ i criteri, le modalità di fruizione e di pagamento riportati nelle tre allegate offerte di servizio che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- ❖ il principio secondo il quale all'utenza non residente sia applicata una tariffa corrispondente al costo effettivo dei servizi, siano essi di natura obbligatoria (refezione) o facoltativa (trasporto e pre-post scuola).

- 2) Di determinare, in base alle fonti di calcolo menzionate in premessa, l'I.S.E.E. minimo in € 7.064,48 e l'I.S.E.E. massimo in € 16.377,49 e di applicare agli utenti con I.S.E.E. compreso fra questi due estremi le agevolazioni tariffarie dettagliate nelle tabelle di cui al punto seguente.
- 3) Di determinare conseguentemente, per l'anno scolastico 2022/2023, le seguenti tariffe per il concorso spese da parte delle famiglie per i servizi scolastici sulla base dell'attuale consistenza

³ Ovvero il rispetto dei seguenti indici di copertura dei servizi a domanda individuale previsti per l'esercizio finanziario 2022, determinati con deliberazione GC n. 21 del 02.02.2022:

- pre e post scuola 89,15 %

(refezione scolastica non prevista in quanto trattasi di servizio in concessione, trasporto scolastico non previsto in quanto definito servizio pubblico essenziale, come da deliberazione n° 25/2019 della Corte dei Conti, Sezione Autonomie)



dell'utenza e del costo dei servizi derivante dagli accordi contrattuali inerenti l'appalto degli stessi, mantenendo invariate le tariffe rispetto al precedente anno scolastico per i servizi pre e post scuola, trasporto scolastico e ristorazione scolastica;

REFEZIONE

| FASCIA | FASCIA REDDITUALE I.S.E.E. ANNUA PRO CAPITE | TARIFFE Unitarie (valori in €) |
|--------|---|--------------------------------|
| I | da 0,00 a 7.064,48 | 2,50 |
| II | da 7.064,49 a 10.168,82 | 3,00 |
| III | da 10.168,83 a 13.273,15 | 3,50 |
| IV | da 13.273,16 a 16.377,49 | 4,10 |
| V | oltre 16.377,49 | 4,50 |
| NR | non residenti | 5,10 |

TRASPORTO SCOLASTICO SCUOLA PRIMARIA

| FASCIA | FASCIA REDDITUALE I.S.E.E. ANNUA PRO CAPITE | TARIFFE forfettarie mensili (valori in €) | TARIFFE Frazionate in relazione al calendario scolastico |
|--------|---|---|--|
| I | da 0,00 a 7.064,48 | 28,55 | SETTEMBRE 50% |
| II | da 7.064,49 a 10.168,82 | 34,25 | |
| III | da 10.168,83 a 13.273,15 | 39,90 | |
| IV | da 13.273,16 a 16.377,49 | 44,45 | |
| V | oltre 16.377,49 | 47,90 | |
| NR | non residenti | 71,80 | GIUGNO 30% |

TRASPORTO SCOLASTICO SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO
Andata e ritorno

| FASCIA | FASCIA REDDITUALE I.S.E.E. ANNUA PRO CAPITE | TARIFFE forfettarie mensili (valori in €) | TARIFFE Frazionate in relazione al calendario scolastico |
|--------|---|---|--|
| I | da 0,00 a 7.064,48 | 29,05 | SETTEMBRE 50% |
| II | da 7.064,49 a 10.168,82 | 34,40 | |
| III | da 10.168,83 a 13.273,15 | 40,90 | |
| IV | da 13.273,16 a 16.377,49 | 46,30 | |
| V | oltre 16.377,49 | 49,50 | |
| NR | non residenti | 67,75 | GIUGNO 30% |

Tratta di sola andata o solo ritorno: tariffa ridotta al 75%



PRE- POST SCUOLA PRIMARIA E DELL'INFANZIA

| FASCIA | FASCIA REDDITUALE I.S.E.E. ANNUA PRO CAPITE | PRE Retta forfettaria mensile (valori in €) | POST Retta forfettaria mensile (valori in €) | TARIFFE Frazionate in relazione al calendario scolastico |
|--------|---|---|---|--|
| I | da 0,00 a 7.064,48 | 19,25 | 30,05 | SETTEMBRE 50% |
| II | da 7.064,49 a 10.168,82 | 22,85 | 33,65 | |
| III | da 10.168,83 a 13.273,15 | 26,45 | 37,25 | |
| IV | da 13.273,16 a 16.377,49 | 31,35 | 45,65 | |
| V | oltre 16.377,49 | 33,65 | 51,70 | |
| NR | non residenti | 34,90 | 75,10 | GIUGNO 30% (solo primaria) |

4) Di demandare al Responsabile di Servizio l'adozione dei provvedimenti conseguenti.

Allegati:

- pareri ex D.L.vo n.267/00
- informative servizi scolastici 2022/2023





COMUNE DI CANEGRATE

Città Metropolitana di Milano

SERVIZI EDUCATIVI, ATTIVITA' CULTURALI E SPORTIVE

Pareri preventivi ex artt.49, 153 5° comma e 147/bis Decreto Legislativo 18.08.2000, n.267

Allegato alla deliberazione G.C. n. **90** del **4 MAG. 2022**

OGGETTO : SERVIZI DI ASSISTENZA SCOLASTICA anno 2022/2023 – Criteri, modalità di attivazione e fruizione – determinazione ISEE Minimo/ISEE Massimo e relativo sistema tariffario.

In relazione al presente atto, si esprime parere favorevole di regolarità tecnica

Li 02.05.2022

IL RESPONSABILE AREA CULTURA E POLITICHE SOCIALI

Dott. Gian Piero Colombo

In relazione al presente atto si esprime parere favorevole di regolarità Contabile.

IL RESPONSABILE AREA
Contabilità e programmazione economica
Fulvia Caliendo



COMUNE DI CANEGRATE

SERVIZI EDUCATIVI

I SERVIZI di ASSISTENZA SCOLASTICA COMUNALE

SCUOLA DELL'INFANZIA STATALE "G. Rodari" ISTRUZIONI PER L'USO

Anno scolastico 2022/2023



ISCRIZIONI In Comune – Ufficio Servizi Educativi



MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE



**iscrizioni
esclusivamente
On – line**

dal 1° al 30 giugno

<http://www.comunecanegrate.it/>
I SERVIZI – ISCRIZIONE AI SERVIZI SCOLASTICI
eventuale supporto alla compilazione on-line
DAL 1° AL 30 GIUGNO
**NEGLI ORARI DI APERTURA DEGLI UFFICI COMUNALI E
DELLA BIBLIOTECA CIVICA**

REGOLE GENERALI

MENSA

L'iscrizione è **OBBLIGATORIA** e va rinnovata **OGNI ANNO**

Non devono risultare debiti arretrati per i pasti consumati sino al giorno precedente quello di presentazione della domanda; **in caso contrario, non sarà possibile effettuare l'iscrizione fino al pagamento del debito o alla sottoscrizione di un piano di rientro (per info: 035/5901713 - 035/5901771)**

In corso d'anno verranno effettuati periodici controlli sullo stato dei pagamenti ed in caso di accertata irregolarità degli stessi saranno applicate sanzioni accessorie secondo quanto stabilito dalla vigente normativa in materia. Ricordiamo che, per il servizio di refezione scolastica, tali controlli saranno effettuati direttamente dalla ditta Concessionaria del servizio.

PRE - POST SCUOLA

Le domande di iscrizione saranno accettate con riserva, al fine di verificare che il richiedente sia in regola con i pagamenti inerenti l'anno scolastico 2021-2022 e sia effettivamente attivabile il servizio in relazione al numero minimo di iscrizioni previste.

Di quanto sopra l'Ufficio Servizi Educativi darà opportuna informazione alle famiglie.

Le disdette devono essere effettuate esclusivamente per iscritto (anche via mail su modulistica dell'Ufficio disponibile sul sito del Comune). **Non è possibile rinunciare a più di due mesi per ogni anno scolastico se non per gravi e documentati motivi.**

A cura dell'UFFICIO SERVIZI EDUCATIVI del Comune di Canegrate
 tel. 0331.463850/51 - 3341059503 - e-mail: educativi.sport@comune.canegrate.mi.it
 Orari: lun - ven 9.00/12.30 e Lun 16.00/18.00 SU APPUNTAMENTO





PRE E POST SCUOLA



CHI, COME E QUANDO

Riservato prioritariamente ai bambini residenti che hanno entrambi i genitori lavoratori con orario non compatibile con quello scolastico.

In caso di disponibilità di posti, potranno essere ammessi anche i non residenti.

PRE: dalle h 07.30 alle h 08.00

POST: dalle h 16.00 alle h 18.00

Dal primo all'ultimo giorno di scuola

CONDIZIONI DI ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO

MINIMO: 10 iscritti

MASSIMO: 25 iscritti

ESCLUSIONI

Chi non è in regola con i pagamenti dello scorso anno scolastico e con il pagamento del servizio mensa.

TARIFFE

| FASCIA | FASCIA REDDITUALE I.S.E.E. | PRE Retta forfettaria mensile (valori in €) | POST Retta forfettaria mensile (valori in €) | TARIFFE Frazionate in relazione al calendario scolastico |
|--------|-------------------------------|--|--|--|
| I | da 0,00 a 7.064,48 | 19,25 | 30,05 | SETTEMBRE 50% |
| II | da 7.064,49 a 10.168,82 | 22,85 | 33,65 | |
| III | da 10.168,83 a 13.273,15 | 26,45 | 37,25 | |
| IV | da 13.273,16 a 16.377,49 | 31,35 | 45,65 | |
| V | oltre 16.377,49 | 33,65 | 51,70 | |
| NR | non residenti | 34,90 | 75,10 | |

QUANDO SI PAGA

Anticipatamente, entro la fine del mese che precede l'utilizzo del servizio. Il mese di settembre dovrà essere pagato entro il 30 dello stesso mese. Il servizio pre scuola viene pagato in rate trimestrali con le specifiche indicate nella lettera di ammissione.

DISDETTE

La rinuncia ai servizi dovrà essere presentata esclusivamente **per iscritto** (anche via mail) all'Ufficio Servizi Educativi entro l'ultimo giorno del mese precedente. In caso contrario la retta dovrà essere pagata per intero. **Non è possibile rinunciare a più di due mesi per ogni anno scolastico se non per gravi e documentati motivi.**

| DOVE PAGARE | COME PAGARE | SE NON PAGO... |
|--------------|---|--|
| BANCA | <p>Tesoreria Comunale – Banco BPM – Piazza Matteotti dal lunedì al venerdì – orario: 8.20/13.20 e 14.30/15.30</p> <p>COME</p> <p>1) in contanti, esclusivamente dal giorno 10 al giorno 20 (compresi) di ogni mese: per il pagamento in contanti è necessario presentarsi agli sportelli muniti della lettera di ammissione al servizio inviata dall'ufficio all'inizio dell'a.s.</p> <p>2) tramite bonifico bancario (indicando nella causale nome dell'alunno, tipo di servizio, mese di riferimento) alle seguenti coordinate: Codice Iban IT 93 C 05034 32710 000000001719 Ricordarsi di indicare sempre la causale del pagamento.</p> | <p>L'Ufficio Servizi Educativi invierà a casa un sollecito. Se entro i termini stabiliti dal sollecito non verrà coperto il debito, sarà avviato il procedimento di riscossione coattiva (ingiunzione di pagamento da assolvere entro 30 gg. dalla notifica; qualora il debito sussista, si procederà all'iscrizione a ruolo tramite cartella esattoriale).</p> <p>Non sarà concesso alla famiglia di usufruire di altri servizi scolastici</p> |



| | |
|---------|---|
| PAGO PA | <p>pagoPA non è un sito dove pagare, ma una nuova modalità per eseguire tramite i Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP) aderenti, i pagamenti verso la Pubblica Amministrazione in modalità standardizzata.</p> <p>Si possono effettuare i pagamenti direttamente sul sito del Comune o attraverso i canali sia fisici che online di banche e altri Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP), come ad esempio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Presso le agenzie della banca • Utilizzando l'home banking del PSP (riconoscibili dai loghi CBILL o pagoPA) • Presso gli sportelli Bancomat abilitati delle banche • Presso i punti vendita di SISAL, Lottomatica e Banca 5 • Presso gli Uffici Postali. |
|---------|---|

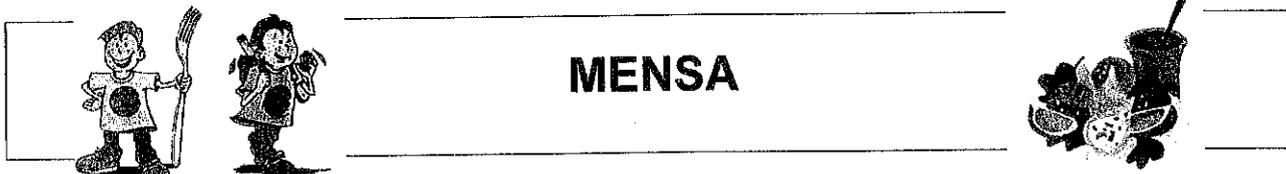
I.S.E.E. e TARIFFE AGEVOLATE – COS'E'? – COSA FARE?

E' l'indicatore della situazione economica equivalente: un valore che viene calcolato sulla base della situazione reddituale e patrimoniale della famiglia anagrafica del richiedente. Per beneficiare delle tariffe agevolate occorre allegare all'iscrizione on-line la scansione della certificazione I.S.E.E., che viene rilasciata dall'INPS o dai CAF (Centri di Assistenza Fiscale). La certificazione I.S.E.E. può essere consegnata anche in corso d'anno: in tal caso, l'applicazione della fascia agevolata, avverrà a decorrere dal giorno di consegna della certificazione stessa.

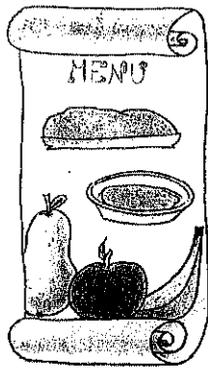
Se l'I.S.E.E. certificato è compreso tra € 0,00 e € 16.377,49 si ha il diritto ad accedere alle tariffe agevolate, ossia quelle inferiori alla quinta fascia.

L'agevolazione si considera valida fino alla fine dell'anno scolastico: non è quindi necessario consegnare la nuova certificazione I.S.E.E. alla data di scadenza prevista per legge (31/12/2022).

Ma... attenzione! Vale solo per i residenti.



MENZA



MENU'

INVERNALE ED ESTIVO
 primo piatto
 secondo
 contorno
 frutta o dessert
 pane

prodotti biologici, DOP, IGP,
 STG e Km 0

Elaborato in collaborazione con i cuochi, i genitori e gli insegnanti della Commissione Mensa

| DIETE | | |
|---|--------------------------------------|--|
| <u>Per intolleranze alimentari</u> | <u>Per motivi etico religiosi</u> | <u>Dieta blanda</u> |
| Previa presentazione in originale – solo di certificati medici dettagliati rilasciati da specialisti: pediatri, dietisti, dietologi, nutrizionisti da consegnare esclusivamente all'Ufficio Servizi Educativi del Comune | Presentare richiesta in carta libera | Garantita occasionalmente su richiesta dei genitori. Dopo 3 gg presentare <u>certificato medico</u> |

TARIFFE

| FASCIA | FASCIA REDDITUALE I.S.E.E. | TARIFFE Unitarie (valori in €) |
|--------|----------------------------|--------------------------------|
| I | da 0,00 a 7.064,48 | 2,50 |
| II | da 7.064,49 a 10.168,82 | 3,00 |
| III | da 10.168,83 a 13.273,15 | 3,50 |
| IV | da 13.273,16 a 16.377,49 | 4,10 |
| V | oltre 16.377,49 | 4,50 |
| NR | non residenti | 5,10 |



| | |
|--|---|
| <u>SPORTELLO REFEZIONE</u> | <u>RILEVAZIONE E CONTEGGIO PASTI</u> |
| <p>Dove: presso il Centro Cottura – Self Service Antico Opificio, Via Olona n. 1/B-3/C tel.0331/407353</p> <p>Quando: h.10.00/12.00 dal lunedì al venerdì</p> <p>Cosa: chiedere informazioni inerenti i pasti, i pagamenti, le presenze, le diete, etc.</p> | <p>La rilevazione della <u>presenza</u> e la <u>prenotazione</u> del pasto al centro di cottura di Via Olona, vengono effettuate tutti i giorni entro le h 10,00. Dopo tale orario se l'alunno dovesse assentarsi (per indisposizione o altra motivazione) non sarà possibile rimborsare il costo del pasto.</p> <p>Se al contrario l'alunno dovesse <i>entrare in ritardo</i>, occorrerà avvisare per tempo l'insegnante; diversamente il pasto non potrà essere erogato.</p> |

MENSA: MODALITA' DI PAGAMENTO

Il sistema prevede l'emissione di buoni pasto cartacei, che gli alunni consegneranno ogni mattina agli incaricati della ditta concessionaria. I buoni sono personali e non cedibili, identificati univocamente mediante un codice a barre.

Come acquistare i buoni:

1) Presso Esercenti convenzionati.

I punti vendita convenzionati presso i quali, ad ampia fascia oraria di apertura, potrete recarvi per acquistare i buoni sono:

- Cartoleria "NEW MARIA ROSA" Largo S. Angelo 11
- "MERCERIA D'ANGOLO" Via C.Battisti (ang. Via Roma)

Nell'acquisto presso l'esercente, il genitore comunica il nome o il codice badge del bambino e il numero di buoni che desidera acquistare. Fatte le opportune verifiche, il sistema stampa su un foglio i buoni richiesti.

2) mediante CARTA DI CREDITO on line

Collegandosi al link "RISTORAZIONE SCOLASTICA ON LINE" sul sito comunale e digitando le credenziali già in Vostro possesso (per i nuovi utenti verranno comunicate prima dell'inizio dell'a.s.), la stampa dei buoni può essere effettuata dal genitore direttamente da casa inserendo il numero dei buoni che intende acquistare.

3) SDD postpagato (EX RID).

All'utente che sceglierà tale metodo, verrà addebitato automaticamente il costo del servizio sul proprio conto corrente bancario al termine del mese di riferimento; la stampa dei buoni sarà effettuata direttamente da casa.

L'attivazione, (per gli utenti che scelgono questa modalità per la prima volta o per coloro che devono comunicare eventuali modifiche relative ai dati del conto corrente), dovrà essere effettuata

- collegandosi al link "RISTORAZIONE SCOLASTICA ON LINE" sul sito comunale;
- inserendo le credenziali già in Vostro possesso (per i nuovi utenti verranno comunicate prima dell'inizio dell'a.s.);
- cliccando "Gestisci il tuo SDD" e seguendo le istruzioni indicate.

Per gli utenti che hanno già attivato il RID negli a.s. precedenti, il sistema procederà automaticamente al rinnovo. Si segnala che non è tecnicamente possibile l'addebito RID sui c/c accessi c/o Banco Posta.

Il controllo sarà gestito dalla Ditta Concessionaria che, in caso di insolvenza, provvederà direttamente a contattare le famiglie mediante solleciti e, in caso di acclarata inadempienza, mediante azioni legali.

Ad ogni utente corrispondono un numero ed una password individuale, collegandosi al sito comunale è possibile monitorare la situazione relativa al credito residuo, al numero dei pasti consumati e ai buoni acquistati.

GRATUITÀ

È prevista la concessione della gratuità del servizio a 15 utenti, individuati mediante una graduatoria stilata in base al valore della certificazione ISEE e all'entità di eventuali debiti pregressi. Per ulteriori informazioni sulla presentazione delle domande, si rimanda all'avviso pubblico.



COMUNE DI CANEGRATE

Servizi Educativi

I SERVIZI di ASSISTENZA SCOLASTICA COMUNALE

SCUOLA PRIMARIA STATALE "A.Moro"

ISTRUZIONI PER L'USO

Anno scolastico 2022/2023



ISCRIZIONI

In Comune – Ufficio Servizi Educativi

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE



iscrizioni
esclusivamente
On – line

dal 1° al 30 giugno

<http://www.comunecanegrate.it/>
I SERVIZI – SERVIZI SCOLASTICI

eventuale supporto alla compilazione on-line

DAL 1° AL 30 GIUGNO

NEGLI ORARI DI APERTURA DEGLI UFFICI COMUNALI E
DELLA BIBLIOTECA CIVICA

REGOLE GENERALI

MENSA

L'iscrizione è OBBLIGATORIA e va rinnovata OGNI ANNO.

Non devono risultare debiti arretrati per i pasti consumati sino al giorno precedente quello di presentazione della domanda; **in caso contrario, non sarà possibile effettuare l'iscrizione fino al pagamento del debito o alla sottoscrizione di un piano di rientro (per info: 035/5901713 - 035/5901771)**

In corso d'anno verranno effettuati periodici controlli sullo stato dei pagamenti ed in caso di accertata irregolarita' degli stessi saranno applicate sanzioni accessorie secondo quanto stabilito dalla vigente normativa in materia. Ricordiamo che, per il servizio di refezione scolastica, tali controlli saranno effettuati direttamente dalla ditta Concessionaria del servizio.

PRE-POST

Le domande di iscrizione a questi servizi saranno accettate con riserva, al fine di verificare che il richiedente sia in regola con i pagamenti inerenti l'anno scolastico 2021-2022 e che siano effettivamente attivabili i servizi in relazione al numero minimo di iscrizioni previste.

Di quanto sopra l'Ufficio Servizi Educativi darà opportuna informazione alle famiglie.

Le disdette devono essere effettuate esclusivamente per iscritto (anche via mail su modulistica dell'Ufficio disponibile sul sito del Comune). **Non è possibile rinunciare a più di due mesi per ogni anno scolastico.**

A cura dell'UFFICIO SERVIZI EDUCATIVI del Comune di Canegrate

tel. 0331.463850/51 e 3341059503 - e-mail: educativi.sport@comune.canegrate.mi.it

Orari: lun - ven 9.00/12.30 e Lun 16.00/18.00 SU APPUNTAMENTO





PRE E POST SCUOLA



CHI, COME E QUANDO: Riservato prioritariamente agli alunni residenti che hanno entrambi i genitori lavoratori con orario non compatibile con quello scolastico. In caso di disponibilità di posti, potranno essere ammessi anche i non residenti.

| | |
|---|--|
| PRE: dalle h 07,30 alle h 08,30 | Dal primo all'ultimo giorno di scuola |
| POST: dalle h 16,30 alle h 18,00 | |

CONDIZIONI DI ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO:

MINIMO 20 iscritti - MASSIMO 25 iscritti

ESCLUSIONI: Chi non è in regola con i pagamenti dello scorso anno scolastico e con il pagamento dei servizi mensa e bus.

TARIFFE

| FASCIA | FASCIA REDDITUALE I.S.E.E. | PRE Retta forfettaria mensile (valori in €) | POST Retta forfettaria mensile (valori in €) | TARIFFE Frazionate in relazione al calendario scolastico |
|--------|----------------------------|--|---|--|
| I | da 0,00 a 7.064,48 | 19,25 | 30,05 | SETTEMBRE 50% |
| II | da 7.064,49 a 10.168,82 | 22,85 | 33,65 | |
| III | da 10.168,83 a 13.273,15 | 26,45 | 37,25 | |
| IV | da 13.273,16 a 16.377,49 | 31,35 | 45,65 | |
| V | oltre 16.377,49 | 33,65 | 51,70 | GIUGNO 30% |
| NR | non residenti | 34,90 | 75,10 | |

QUANDO SI PAGA: Anticipatamente, entro la fine del mese che precede l'utilizzo del servizio. **Il mese di settembre** potrà essere pagato entro il 30 dello stesso mese. Il servizio trasporto viene pagato in rate trimestrali con le specifiche indicate nella lettera di ammissione.

DISDETTE: La rinuncia ai servizi dovrà essere presentata esclusivamente **per iscritto** (anche via mail) all'Ufficio Servizi Educativi entro l'ultimo giorno del mese precedente. In caso contrario la retta dovrà essere pagata per intero. **Non è possibile rinunciare a più di due mesi per ogni anno scolastico se non per gravi e documentati motivi.**

| DOVE PAGARE | COME PAGARE | SE NON PAGO... |
|--------------|--|---|
| BANCA | <p>Tesoreria Comunale – Banco BPM – Piazza Matteotti dal lunedì al venerdì – orario: 8.20/13.20 e 14.30/15.30</p> <p>COME</p> <p>1) in contanti, esclusivamente dal giorno 10 al giorno 20 (compresi) di ogni mese: Per il pagamento in contanti è necessario presentarsi agli sportelli muniti della lettera di ammissione al servizio inviata dall'ufficio all'inizio dell'a.s.</p> <p>2) tramite bonifico bancario (indicando nella causale nome dell'alunno, tipo di servizio, mese di riferimento) alle seguenti coordinate: Codice Iban IT 93 C 05034 32710 000000001719 Ricordarsi di indicare sempre la causale del pagamento.</p> | <p>L'Ufficio Servizi Educativi invierà a casa un sollecito. Se entro i termini stabiliti dal sollecito non verrà coperto il debito, sarà avviato il procedimento di riscossione coattiva (ingiunzione di pagamento da assolvere entro 30 gg. dalla notifica; qualora il debito sussista, si procederà all'iscrizione a ruolo tramite cartella esattoriale).</p> |



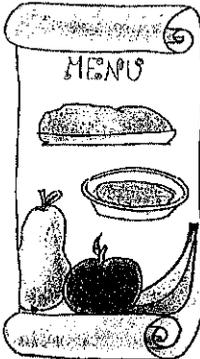
| | | |
|----------------------|---|--|
| <p>PAGOPA</p> | <p>pagoPA non è un sito dove pagare, ma una nuova modalità per eseguire tramite i Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP) aderenti, i pagamenti verso la Pubblica Amministrazione in modalità standardizzata.</p> <p>Si possono effettuare i pagamenti direttamente sul sito del Comune o attraverso i canali sia fisici che online di banche e altri Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP), come ad esempio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Presso le agenzie della banca • Utilizzando l'home banking del PSP (riconoscibili dai loghi CBILL o pagoPA) • Presso gli sportelli Bancomat abilitati delle banche • Presso i punti vendita di SISAL, Lottomatica e Banca 5 • Presso gli Uffici Postali. | <p>Non sarà concesso alla famiglia di usufruire di altri servizi scolastici.</p> |
| | | |



MENSA

SISTEMA SELF SERVICE





MENU'

INVERNALE ED ESTIVO
 primo piatto
 secondo
 contorno
 frutta o dessert
 pane

prodotti biologici, DOP, IGP, STG e Km 0

Elaborato in collaborazione con i cuochi, i genitori e gli insegnanti della Commissione Mensa

| DIETE | | |
|--|--------------------------------------|---|
| <u>Per intolleranze alimentari</u> | <u>Per motivi etico religiosi</u> | <u>Dieta blanda</u> |
| Previa presentazione in originale – solo di certificati medici dettagliati rilasciati da specialisti: pediatri, dietisti, dietologi, nutrizionisti da consegnare esclusivamente all'Ufficio Servizi Educativi del Comune | Presentare richiesta in carta libera | Garantita occasionalmente su richiesta dei genitori. <u>Dopo 3 gg presentare certificato medico</u> |

TARIFFE

| FASCIA | FASCIA REDDITUALE I.S.E.E. ANNUA PRO CAPITE | TARIFFE Unitarie (valori in €) |
|--------|---|--------------------------------|
| I | da 0,00 a 7.064,48 | 2,50 |
| II | da 7.064,49 a 10.168,82 | 3,00 |
| III | da 10.168,83 a 13.273,15 | 3,50 |
| IV | da 13.273,16 a 16.377,49 | 4,10 |
| V | oltre 16.377,49 | 4,50 |
| NR | non residenti | 5,10 |

| <u>SPORTELLO REFEZIONE</u> | <u>RILEVAZIONE E CONTEGGIO PASTI</u> |
|--|---|
| <p>Dove: presso il Centro Cottura – Self Service Antico Opificio, Via Olona n. 1/B-3/C tel.0331/407353</p> <p>Quando: h.10.00/12.00 dal lunedì al venerdì</p> <p>Cosa: chiedere informazioni inerenti i pasti, i pagamenti, le presenze, le diete, etc.</p> | <p>La rilevazione della <u>presenza</u> e la <u>prenotazione</u> del pasto al centro di cottura di Via Olona, vengono effettuate tutti i giorni entro le h 10,00. Dopo tale orario se l'alunno dovesse assentarsi (per indisposizione o altra motivazione) non sarà possibile rimborsare il costo del pasto.</p> <p>Se al contrario l'alunno dovesse <i>entrare in ritardo</i>, occorrerà avvisare per tempo l'insegnante; diversamente il pasto non potrà essere erogato.</p> |

I.S.E.E. e TARIFFE AGEVOLATE – COS'E' – COSA FARE?

E' l'indicatore della situazione economica equivalente: un valore che viene calcolato sulla base della situazione reddituale e patrimoniale della famiglia anagrafica del richiedente.

Per beneficiare delle tariffe agevolate occorre allegare all'iscrizione on-line la scansione della certificazione **I.S.E.E.**, che viene **rilasciata dall'INPS o dai CAF** (Centri di Assistenza Fiscale). La certificazione **I.S.E.E.** può essere consegnata anche in corso d'anno: in tal caso, l'applicazione della fascia agevolata, avverrà a decorrere dal giorno di consegna delle certificazione stessa.



Se l'I.S.E.E. certificato è **compreso tra € 0,00 e € 16.377,49** si ha il diritto ad accedere alle tariffe agevolate, ossia quelle inferiori alla quinta fascia.

L'agevolazione si considera valida fino alla fine dell'anno scolastico: non è quindi necessario consegnare la nuova certificazione I.S.E.E. alla data di scadenza prevista per legge (31/12/2022).

Ma... attenzione! Vale solo per i residenti.

MENSA: MODALITA' DI PAGAMENTO

Ad ogni utente viene assegnato un **codice badge** da utilizzare per il pagamento. Per gli utenti già iscritti negli anni precedenti, il codice rimane invariato, mentre la tessera non è più necessaria.

Il sistema prevede l'emissione di buoni pasto cartacei, che gli alunni consegneranno ogni mattina agli incaricati della ditta concessionaria. I buoni sono personali e non cedibili, identificati univocamente mediante un codice a barre.

Come acquistare i buoni:

1) Presso Esercenti convenzionati.

I punti vendita convenzionati presso i quali, ad ampia fascia oraria di apertura, potrete recarvi per acquistare i buoni sono:

- Cartoleria "NEW MARIA ROSA" Largo S. Angelo 11
- "MERCERIA D'ANGOLO" Via C.Battisti (ang. Via Roma)

Nell'acquisto presso l'esercente, il genitore comunica il nome o il codice badge del bambino e il numero di buoni che desidera acquistare. Fatte le opportune verifiche, il sistema stampa su un foglio i buoni richiesti.

2) mediante CARTA DI CREDITO on line

Collegandosi al link "RISTORAZIONE SCOLASTICA ON LINE" sul sito comunale e digitando le credenziali già in Vostro possesso (per i nuovi utenti verranno comunicate prima dell'inizio dell'a.s.), la stampa dei buoni può essere effettuata dal genitore direttamente da casa inserendo il numero dei buoni che intende acquistare.

3) SDD postpagato (EX RID).

All'utente che sceglierà tale metodo, verrà addebitato automaticamente il costo del servizio sul proprio conto corrente bancario al termine del mese di riferimento; la stampa dei buoni sarà effettuata direttamente da casa.

L'attivazione, (per gli utenti che scelgono questa modalità per la prima volta o per coloro che devono comunicare eventuali modifiche relative ai dati del conto corrente), dovrà essere effettuata

- collegandosi al link "RISTORAZIONE SCOLASTICA ON LINE" sul sito comunale;
- inserendo le credenziali già in Vostro possesso (per i nuovi utenti verranno comunicate prima dell'inizio dell'a.s.);
- cliccando "Gestisci il tuo SDD" e seguendo le istruzioni indicate.

Per gli utenti che hanno già attivato il RID negli a.s. precedenti, il sistema procederà automaticamente al rinnovo. Si segnala che non è tecnicamente possibile l'addebito RID sui c/c accesi c/o Banco Posta.

Il controllo sarà gestito dalla Ditta Concessionaria che, in caso di insolvenza, provvederà direttamente a contattare le famiglie mediante solleciti e, in caso di acclarata inadempienza, mediante azioni legali.

Ad ogni utente corrispondono un numero ed una password individuale, collegandosi al sito comunale è possibile monitorare la situazione relativa al credito residuo, al numero dei pasti consumati e ai buoni acquistati.

GRATUITÀ

È prevista la concessione della gratuità del servizio a 15 utenti, individuati mediante una graduatoria stilata in base al valore della certificazione ISEE e all'entità di eventuali debiti pregressi. Per ulteriori informazioni sulla presentazione delle domande, si rimanda all'avviso pubblico.





COMUNE DI CANEGRATE

Servizi Educativi

I SERVIZI di ASSISTENZA SCOLASTICA COMUNALE

SCUOLA SECONDARIA STATALE "A. Manzoni" ISTRUZIONI PER L'USO

Anno scolastico 2022/2023

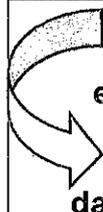


ISCRIZIONI

In Comune – Ufficio Servizi Educativi



MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE



iscrizioni
esclusivamente
On – line

dal 1° al 30 giugno

<http://www.comunecanegrate.it/>

I SERVIZI – SERVIZI SCOLASTICI

eventuale supporto alla compilazione on-line

DAL 1° AL 30 GIUGNO

NEGLI ORARI DI APERTURA DEGLI UFFICI COMUNALI E
DELLA BIBLIOTECA CIVICA

REGOLE GENERALI

MENSA

L'iscrizione è riservata agli studenti frequentanti le lezioni pomeridiane

Non devono risultare debiti arretrati per i pasti consumati sino al giorno precedente quello di presentazione della domanda; **in caso contrario, non sarà possibile effettuare l'iscrizione fino al pagamento del debito o alla sottoscrizione di un piano di rientro (per info: 035/5901713 - 035/5901771)**

In corso d'anno verranno effettuati periodici controlli sullo stato dei pagamenti ed in caso di accertata irregolarità degli stessi saranno applicate sanzioni accessorie secondo quanto stabilito dalla vigente normativa in materia. Ricordiamo che, per il servizio di refezione scolastica, tali controlli saranno effettuati direttamente dalla ditta Concessionaria del servizio.

TRASPORTO

Le domande di iscrizione saranno accettate con riserva, al fine di verificare che il richiedente sia in regola con i pagamenti inerenti l'anno scolastico 2021-2022 e che sia effettivamente attivabile il servizio in relazione al numero minimo di iscrizioni previste. Di quanto sopra l'Ufficio Servizi Educativi darà opportuna informazione alle famiglie.

Le disdette devono essere effettuate esclusivamente per iscritto (anche via mail su modulistica dell'Ufficio disponibile sul sito del Comune). **Non è possibile rinunciare a più di due mesi per ogni anno scolastico se non per gravi e documentati motivi.**

A cura dell'UFFICIO SERVIZI EDUCATIVI del Comune di Canegrate

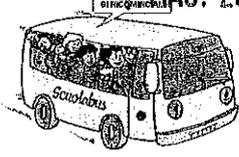
tel. 0331.463850/51 - 3341059503 - e-mail: educativi.sport@comune.canegrate.mi.it

Orari: lun - ven 9.00/12.30 e Lun 16.00/18.00 SU APPUNTAMENTO





BUS



POSTI DISPONIBILI N. 54 PER AUTOBUS

Le ammissioni saranno disposte in base all'ordine di presentazione delle domande

CHI, COME E QUANDO

Riservato prioritariamente ai ragazzi residenti. In caso di disponibilità di posti, potranno essere ammessi anche i non residenti. Il servizio prevede la presenza di un'accompagnatrice su ogni autobus.

Il servizio viene effettuato dal lunedì al venerdì in due corse: andata (ingresso a scuola ore 8.00) e ritorno (uscita da scuola ore 13.40).

Sono previsti il PERCORSO "A" e il PERCORSO "B" per i ragazzi residenti nel territorio compreso dalla ferrovia alla zona Baggina. Qualora le richieste superino la disponibilità di posti sarà predisposta una lista d'attesa in ordine cronologico in base alla data di presentazione della domanda. La cartina con i percorsi e gli orari sarà disponibile come allegato nel form di iscrizione on-line.

CONDIZIONI DI ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO: Minimo 40 iscritti per corsa.

ESCLUSIONI: Chi non è in regola con i pagamenti dello scorso anno scolastico.

TARIFFE

| FASCIA | FASCIA I.S.E.E. | REDDITUALE | TARIFFE forfettarie mensili (valori in €) | TARIFFE Frazionate in relazione al calendario scolastico | Per chi si iscrive al servizio solo per l'andata o solo per il ritorno, la tariffa è ridotta al 75% |
|--------|--------------------------|------------|---|--|---|
| I | da 0,00 a 7.064,48 | | 29,05 | SETTEMBRE 50% | |
| II | da 7.064,49 a 10.168,82 | | 34,40 | | |
| III | da 10.168,83 a 13.273,15 | | 40,90 | | |
| IV | da 13.273,16 a 16.377,49 | | 46,30 | GIUGNO 30% | |
| V | oltre 16.377,49 | | 49,50 | | |
| NR | non residenti | | 67,75 | | |

QUANDO SI PAGA

Anticipatamente, entro la fine del mese che precede l'utilizzo del servizio. **Il mese di settembre** potrà essere pagato entro il 30 dello stesso mese.

DISDETTE

La rinuncia ai servizi dovrà essere presentata esclusivamente **per iscritto** (anche via mail) all'Ufficio Servizi Educativi entro l'ultimo giorno del mese precedente. In caso contrario la retta dovrà essere pagata per intero. **Non è possibile rinunciare a più di due mesi per ogni anno scolastico se non per gravi e documentati motivi.**

| DOVE PAGARE | COME PAGARE | SE NON PAGO... |
|-------------|--|---|
| BANCA | <p>Tesoreria Comunale – Banco BPM – Piazza Matteotti dal lunedì al venerdì – orario: 8.20/13.20 e 14.30/15.30</p> <p>COME</p> <p>1) in contanti, esclusivamente dal giorno 10 al giorno 20 (compresi) di ogni mese: Per il pagamento in contanti è necessario presentarsi agli sportelli muniti della lettera di ammissione al servizio inviata dall'ufficio all'inizio dell'a.s.</p> <p>2) tramite bonifico bancario (indicando nella causale nome dell'alunno, tipo di servizio, mese di riferimento) alle seguenti coordinate: Codice Iban IT 93 C 05034 32710 000000001719 Ricordarsi di indicare sempre la causale del pagamento.</p> | <p>L'Ufficio Servizi Educativi invierà a casa un sollecito. Se entro i termini stabiliti dal sollecito non verrà coperto il debito, sarà avviato il procedimento di riscossione coattiva (ingiunzione di pagamento da assolvere entro 30 gg. dalla notifica; qualora il debito sussista, si procederà all'iscrizione a ruolo tramite cartella esattoriale).</p> <p>Non sarà concesso alla famiglia di usufruire di altri servizi scolastici.</p> |



| | |
|--------------|---|
| POSTA | <p>pagoPA non è un sito dove pagare, ma una nuova modalità per eseguire tramite i Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP) aderenti, i pagamenti verso la Pubblica Amministrazione in modalità standardizzata.</p> <p>Si possono effettuare i pagamenti direttamente sul sito del Comune o attraverso i canali sia fisici che online di banche e altri Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP), come ad esempio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Presso le agenzie della banca • Utilizzando l'home banking del PSP (riconoscibili dai loghi CBILL o pagoPA) • Presso gli sportelli Bancomat abilitati delle banche • Presso i punti vendita di SISAL, Lottomatica e Banca 5 • Presso gli Uffici Postali |
|--------------|---|

I.S.E.E. e TARIFFE AGEVOLATE – COS'E' – COSA FARE?

E' l'indicatore della situazione economica equivalente: un valore che viene calcolato sulla base della situazione reddituale e patrimoniale della famiglia anagrafica del richiedente (.
 Per beneficiare delle tariffe agevolate occorre allegare all'iscrizione on-line la scansione della certificazione **I.S.E.E.**, che viene **rilasciata dall'INPS o dai CAF** (Centri di Assistenza Fiscale). La certificazione **I.S.E.E.** può essere consegnata anche in corso d'anno: in tal caso, l'applicazione della fascia agevolata, avverrà a decorrere dal giorno di consegna della certificazione stessa.
 Se l'I.S.E.E. certificato è **compreso tra € 0,00 e € 16.377,49** il diritto ad accedere alle tariffe agevolate, ossia quelle inferiori alla quinta fascia.
L'agevolazione si considera valida fino alla fine dell'anno scolastico: non è quindi necessario consegnare la nuova certificazione I.S.E.E. alla data di scadenza prevista per legge (31/12/2022).

Ma .. attenzione! Vale solo per i residenti.

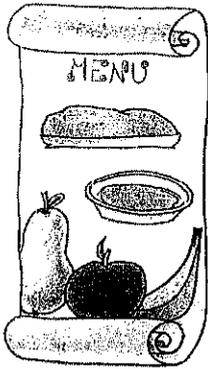


MENSA

IL SERVIZIO E' RISERVATO AI FREQUENTANTI LE LEZIONI POMERIDIANE
 POSTI DISPONIBILI N. 160



Le ammissioni saranno disposte in base all'ordine di presentazione delle domande
con priorità per gli alunni residenti



MENU'

INVERNALE ED ESTIVO
 primo piatto
 secondo
 contorno
 frutta o dessert
 pane

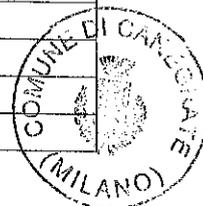
prodotti biologici, DOP, IGP,
 STG e Km 0

Elaborato in collaborazione con i cuochi, i genitori
 e gli insegnanti della Commissione Mensa

| DIETE | | |
|---|--------------------------------------|--|
| <u>Per intolleranze alimentari</u> | <u>Per motivi etico religiosi</u> | <u>Dieta blanda</u> |
| Previa presentazione in originale – solo di certificati medici dettagliati rilasciati da specialisti: pediatri, dietisti, dietologi, nutrizionisti da consegnare esclusivamente all'Ufficio Servizi Educativi del Comune | Presentare richiesta in carta libera | Garantita occasionalmente su richiesta dei genitori. Dopo 3 gg presentare certificato medico |

TARIFFE

| FASCIA | FASCIA REDDITUALE I.S.E.E. | TARIFFE Unitarie (valori in €) |
|--------|----------------------------|--------------------------------|
| I | da 0,00 a 7.064,48 | 2,50 |
| II | da 7.064,49 a 10.168,82 | 3,00 |
| III | da 10.168,83 a 13.273,15 | 3,50 |
| IV | da 13.273,16 a 16.377,49 | 4,10 |
| V | oltre 16.377,49 | 4,50 |
| NR | non residenti | 5,10 |



| SPORTELLO REFEZIONE | RILEVAZIONE E CONTEGGIO PASTI |
|--|--|
| <p>Dove: presso il Centro Cottura – Self Service Antico Opificio, Via Olona n. 1/B-3/C tel.0331/407353</p> <p>Quando: h.10.00/12.00 dal lunedì al venerdì</p> <p>Cosa: chiedere informazioni inerenti i pasti, i pagamenti, le presenze, le diete, etc.</p> | <p>La rilevazione della <u>presenza</u> e la <u>prenotazione</u> del pasto al centro di cottura di Via Olona, vengono effettuate tutti i giorni entro le h 10,00. Dopo tale orario se l'alunno dovesse assentarsi (per indisposizione o altra motivazione) non sarà possibile rimborsare il costo del pasto.</p> <p>Se al contrario l'alunno dovesse <i>entrare in ritardo</i>, occorrerà avvisare per tempo l'insegnante; diversamente il pasto non potrà essere erogato.</p> |

MENSA: MODALITA' DI PAGAMENTO

Ad ogni utente viene assegnato un **codice badge** da utilizzare per il pagamento. Per gli utenti già iscritti negli anni precedenti, il codice rimane invariato, mentre la tessera non è più necessaria.

Il sistema prevede l'emissione di buoni pasto cartacei, che gli alunni consegneranno ogni mattina agli incaricati della ditta concessionaria. I buoni sono personali e non cedibili, identificati univocamente mediante un codice a barre.

Come acquistare i buoni:

1) Presso Esercenti convenzionati.

I punti vendita convenzionati presso i quali, ad ampia fascia oraria di apertura, potrete recarvi per acquistare i buoni sono:

- Cartoleria "NEW MARIA ROSA" Largo S. Angelo 11
- "MERCERIA D'ANGOLO" Via C.Battisti (ang. Via Roma)

Nell'acquisto presso l'esercente, il genitore comunica il nome o il codice badge del bambino e il numero di buoni che desidera acquistare. Fatte le opportune verifiche, il sistema stampa su un foglio i buoni richiesti.

2) mediante CARTA DI CREDITO on line

Collegandosi al link "RISTORAZIONE SCOLASTICA ON LINE" sul sito comunale e digitando le credenziali già in Vostro possesso (per i nuovi utenti verranno comunicate prima dell'inizio dell'a.s.), la stampa dei buoni può essere effettuata dal genitore direttamente da casa inserendo il numero dei buoni che intende acquistare.

3) SDD postpagato (EX RID).

All'utente che sceglierà tale metodo, verrà addebitato automaticamente il costo del servizio sul proprio conto corrente bancario al termine del mese di riferimento; la stampa dei buoni sarà effettuata direttamente da casa.

L'attivazione, (per gli utenti che scelgono questa modalità per la prima volta o per coloro che devono comunicare eventuali modifiche relative ai dati del conto corrente), dovrà essere effettuata

- collegandosi al link "RISTORAZIONE SCOLASTICA ON LINE" sul sito comunale;
- inserendo le credenziali già in Vostro possesso (per i nuovi utenti verranno comunicate prima dell'inizio dell'a.s.);
- cliccando "Gestisci il tuo SDD" e seguendo le istruzioni indicate.

Per gli utenti che hanno già attivato il RID negli a.s. precedenti, il sistema procederà automaticamente al rinnovo. Si segnala che non è tecnicamente possibile l'addebito RID sui c/c accessi c/o Banco Posta.

Il controllo sarà gestito dalla Ditta Concessionaria che, in caso di insolvenza, provvederà direttamente a contattare le famiglie mediante solleciti e, in caso di acclarata inadempienza, mediante azioni legali.

Ad ogni utente corrispondono un numero ed una password individuale, collegandosi al sito comunale è possibile monitorare la situazione relativa al credito residuo, al numero dei pasti consumati e ai buoni acquistati.

GRATUITÀ

È prevista la concessione della gratuità del servizio a 15 utenti, individuati mediante una graduatoria stilata in base al valore della certificazione ISEE e all'entità di eventuali debiti pregressi. Per ulteriori informazioni sulla presentazione delle domande, si rimanda all'avviso pubblico.



Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
F.to Roberto Colombo

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr.ssa Teresa La Scala

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che copia della presente deliberazione, ai sensi dell'art.124 del D. Lgs. n.267/2000 viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune il giorno 17 MAG. 2022 e vi rimarrà per la durata di quindici giorni consecutivi.

Li, 17 MAG. 2022

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr.ssa Teresa La Scala

AUTENTICAZIONE

La presente copia è conforme all'originale, per uso amministrativo, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n.445, art.18, composta di n. 19 fogli.

Li 17 MAG. 2022



IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr.ssa Teresa La Scala)

[Handwritten signature]

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che il presente atto è stato pubblicato nelle forme di legge all'Albo pretorio del Comune ed E' DIVENTATO ESECUTIVO in data _____ ai sensi dell'art. 134, comma 3, del Decreto Legislativo 18/8/2000 n. 267.

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr.ssa Teresa La Scala