



# COMUNE DI CANEGRATE

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

Sede: Via Manzoni, 1 - Tel. (0331) 463811 - Telefax (0331) 401535 - Cod. fisc. e part. IVA 00835500158  
[www.comunecanegrate.it](http://www.comunecanegrate.it) - casella di posta certificata: [comune.canegrate@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.canegrate@pec.regione.lombardia.it)  
E - mail ufficio: [ediliziaprivata@comune.canegrate.mi.it](mailto:ediliziaprivata@comune.canegrate.mi.it)

DETERMINAZIONE n. **N. 15** /GTERR del **- 4 APR. 2024**

Impegno n. 293/2024 / Area GTERR

## OGGETTO: PLIS DEL ROCCOLO. SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEI PERCORSI E DELLE AREE IN GESTIONE DEL PARCO DEL ROCCOLO 2024

La sottoscritta Arch. Donatella Marazzini, in qualità di Responsabile dell'Area Governo del Territorio e dell'Ufficio di Direzione del Parco del Roccolo;

Visto il Decreto del Sindaco n. 18 del 21 dicembre 2023;

Visto il Bilancio di previsione 2024-2026, approvato con D.C.C. n. 8 del 31/01/2024;

Visto il P.E.G. 2024-2026 approvato con D.G.C. n. 26 del 14/02/2024;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Ai sensi del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi

Dato atto che:

- la gestione del Parco Sovracomunale del Roccolo è attuata per il tramite di una Convenzione stipulata fra i Comuni di Arluno, Busto Garolfo, Canegrate, Casorezzo, Nerviano, Parabiago, nel rispetto degli accordi di programma ex art. 24 e 27 della L.N. 142/90, forma gestionale tra l'altro così decretata dal Presidente della Regione Lombardia con il provvedimento n.2619 del 27.05.96;
- i Comuni inclusi nel Parco del Roccolo hanno deliberato di modificare la convenzione in essere indicando il Comune di Canegrate come Comune capofila con decorrenza dal 1° gennaio 2019;
- il Comune di Canegrate, in qualità di capofila assicura la gestione amministrativa del "PLIS del Roccolo" dal 1° gennaio 2019;

Visto il programma delle attività del Parco per l'anno 2024, approvato dal Comitato di Coordinamento (Assemblea dei Sindaci) nella seduta del 22/12/2023, che prevede l'esecuzione di un servizio di manutenzione ordinaria del verde lungo la rete escursionistica e nelle aree in gestione;

Dato atto che l'Ufficio di Direzione ha predisposto il capitolato "Manutenzione ordinaria dei percorsi e delle aree in gestione 2024", dell'importo complessivo di Euro 15.000,00;

Dato atto che il servizio comprende:

- la cura e il mantenimento della fruibilità sui percorsi della rete escursionistica del Parco;
- la manutenzione del verde nelle aree già oggetto di interventi di riqualificazione;
- la manutenzione del verde nelle aree di proprietà pubblica affidate alla gestione del Parco;

Dato atto che l'importo a base d'asta per il servizio è pari ad Euro 12.263,61, di cui Euro 541,44 per costi della sicurezza non soggetti a ribasso;

Richiamato l'art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Ritenuto di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., dell'art. 1 della Legge 120/2020 e dell'art. 51 della Legge 108/2021;



Sede: Via Manzoni, 1 - Tel. (0331) 463811 - Telefax (0331) 401535 - Cod. fisc. e part. IVA 00835500158  
[www.comunecanegrate.it](http://www.comunecanegrate.it) - casella di posta certificata: [comune.canegrate@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.canegrate@pec.regione.lombardia.it)  
E - mail ufficio: [ediliziaprivata@comune.canegrate.mi.it](mailto:ediliziaprivata@comune.canegrate.mi.it)

Dato atto che in data 14/03/2024 si avviava la procedura di affidamento (id Sintel n. 180634409) inviando una richiesta di offerta a "La Solidarietà Giacomo Rainoldi" Società Cooperativa Sociale, in quanto ritenuto operatore economico in possesso dei requisiti tecnico professionali necessari, avendo già svolto il medesimo servizio in precedenza con esecuzione a regola d'arte e qualità, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti;

Vista l'offerta di "La Solidarietà Giacomo Rainoldi" Società Cooperativa Sociale, che è pari ad Euro 11.853,33;

Ritenuto il preventivo congruo ai prezzi di mercato ed economicamente vantaggioso per l'Ente;

Verificata l'assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice degli Appalti, anche ai sensi delle Linee Guida A.N.A.C. n. 4;

Dato atto che la somma necessaria trova copertura nelle risorse a bilancio per la gestione del Parco del Roccolo;

Considerato di impegnare l'importo complessivo di Euro 14.461,06 nei confronti della Società Cooperativa Sociale "La Solidarietà Giacomo Rainoldi";

Considerato di impegnare l'importo complessivo di Euro 14.461,06 negli esercizi in cui l'obbligazione diviene esigibile e pertanto imputandolo come segue:

- esercizio 2024 per Euro 14.461,06 alla missione n. 09 programma n. 05 classificazione completa U.1.03.02.09.012 codice di bilancio n. 436633;
- dando atto che la previsione della liquidazione di quanto dovuto avverrà nell'esercizio 2024 per Euro 14.461,06;

Dato atto che il contratto per il servizio verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;

Dato atto che si è provveduto ad acquisire il seguente C.I.G.: B0D0DDED6C;

Dato atto che verranno rispettate le norme sulla "tracciabilità" di cui alla L. 136/2006;

## DETERMINA

1. Di affidare, per le motivazioni indicate in premessa, alla Società Cooperativa Sociale "La Solidarietà Giacomo Rainoldi" con sede in Albairate (MI) Via Pietro Gramegna n. 3, C.F. e P.IVA 10151980157, il servizio di manutenzione ordinaria dei percorsi e delle aree in gestione del Parco del Roccolo per l'anno 2024, come descritto in premessa, per l'importo di Euro 11.853,33 di cui Euro 541,44 per costi della sicurezza e IVA 22%;
2. Di impegnare l'importo complessivo di Euro 14.461,06 nei confronti della Società Cooperativa Sociale "La Solidarietà Giacomo Rainoldi";
3. Di impegnare l'importo complessivo di Euro 14.461,06 negli esercizi in cui l'obbligazione diviene esigibile e pertanto imputandolo come segue:
  - esercizio 2024 per Euro 14.461,06 alla missione n. 09 programma n. 05 classificazione completa U.1.03.02.09.012 codice di bilancio n. 436633;
  - dando atto che la previsione della liquidazione di quanto dovuto avverrà nell'esercizio 2024 per Euro 14.461,06;



# COMUNE DI CANEGRATE

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

# N 15 - 4 APR. 2024

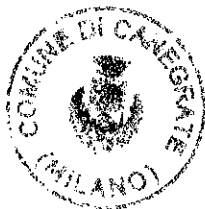
Sede: Via Manzoni, 1 - Tel. (0331) 463811 - Telefax (0331) 401535 - Cod. fisc. e part. IVA 00835500158  
[www.comunecanegrate.it](http://www.comunecanegrate.it) - casella di posta certificata: [comune.canegrate@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.canegrate@pec.regione.lombardia.it)  
E - mail ufficio: [ediliziaprivata@comune.canegrate.mi.it](mailto:ediliziaprivata@comune.canegrate.mi.it)

4. Di liquidare, successivamente a servizio effettuato, con apposito atto, a seguito di presentazione di regolare fattura;
5. Di pubblicare la presente nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet del Comune di Canegrate.



IL RESPONSABILE DELL'AREA  
GOVERNO DEL TERRITORIO  
(Arch. Donatella Marazzini)

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs. 267/2000.



IL RESPONSABILE DELL'AREA  
GOVERNO DEL TERRITORIO  
(Arch. Donatella Marazzini)

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi degli articoli 153 comma 5 e 147 bis comma 1 D.Lgs. 267/2000.

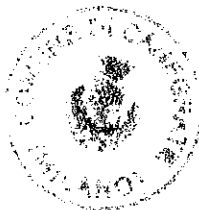


IL RESPONSABILE DELL'AREA  
Contabilità e Programmazione economica  
(Fulvia Galieno)

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che copia del presente atto viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune il giorno 5 APR. 2024 e vi rimarrà per la durata di quindici giorni consecutivi.

Li, 5 APR. 2024



IL SEGRETARIO GENERALE  
Dr.ssa Teresa La Scala